

**DOSTAWA**

<b>Nazwa i adres zamawiającego:</b> Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku 15-874 Białystok, ul. Poleska 89 NIP PL542-25-03-045, KRS 0000179636, BDO: 000159464		Białystok	13.10.2021r.	
<b>Znak sprawy</b>		EOP.334.21.21		
<b>ZAPYTANIE OFERTOWE</b>				
SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z poniższymi wymaganiami:				
<b>1.</b>	<b>Przedmiot zamówienia:</b>			
<b>1.a)</b>	<b>Szczegółowy opis - specyfikacja cech towaru</b> (należy podać co najmniej: parametry zamawianego towaru, surowce, materiały, sposób wykonania, określić standard towaru) Przedmiotem postępowania są sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek oraz faksów.			
<b>1.b)</b>	<b>Warunki realizacji dostawy:</b> (należy podać w zależności od rodzaju zamówienia: warunki płatności, sposób rozliczenia, miejsce dostawy, sposób realizacji dostawy-jednorazowo, sukcesywnie lub ciągle) 1. Sukcesywne dostawy przez okres 12 miesięcy, zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego 2. Dostawy w terminie do 3 dni roboczych od dnia zamówienia 3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści umowy, w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.			
<b>1.c)</b>	<b>Ilość towaru (szt., op. itp)</b>			
	<b>LP</b>	<b>Nazwa artykułu</b>	<b>Wydajność w stronach</b>	<b>Ilość</b>
	<b>TONERY DO DRUKAREK/ AKCESORIA DO DRUKAREK BĘDĄCE NA WYPOSAŻENIU ZAMAWIAJĄCEGO</b>			
	1	Samsung ML 1710P	3000 str.	3
	2	Hp LJ P3005X	13000 str.	2
	3	Hp LJ P3015	6000 str.	12
	4	RICOH Aficio SP 311DN	3500 str.	10
	5	Samsung ML 2240	1500 str.	2
	6	Samsung SCX 4300	2000 str.	5
	7	HP LJ Pro 1102 toner	1600 str.	60
	8	Taśma do maszyny liczącej IR40T B/R	walek tuszujący	5
	9	HP Officejet 100 czarny oryginał	420 str.	150
	10	HP Officejet 100 kolor oryginał	560 str.	10
	11	OKI C711 DN toner czarny	11000 str.	5
	12	OKI C711 DN toner kolor	11500 str.	6
	13	OKI C711 DN bęben czarny	20 000 str.	2
	14	OKI C711 DN bęben kolor	20 000 str.	4
	15	OKI C711 DN fuser	60 000 str.	2

**DOSTAWA**

16	OKI C711 DN pas transmisyjny	60 000 str.	2
17	XEROX 4622 DN czarny	13000 str.	4
18	XEROX 4622 DN bęben	80 000 szt.	2
19	XEROX 4622 DN fuser	15 000 str.	3
20	XEROX 3325V DNI	11000 str.	6
21	LEXMARK MS 510DN	10000 str.	10
22	LEXMARK MS 510DN bęben	80 000 str.	2
23	BROTHER HL – 3140 CW czarny	2 500 str.	5
24	BROTHER HL – 3140 CW kolor	2 200 str.	9
25	BROTHER HL - 3140 CW KOMPLET BĘBNÓW DR-241CL	15 000 str	2
26	BROTHER HL - 3140 pas transmisyjny	50 000 str	2
27	Samsung ML 2010 D3	2 000 str.	3
28	Hp LJ Pro M 426 DW oryginał	9 000 str.	1
29	Hp LJ Pro M 426 DW zamiennik	9 000 str.	4
30	Xerox Phaser 3020	1 500 str.	5
31	Tusz do drukarki Hp Office Jet 202 czarny oryginał C2P10A	900 str	250
32	Tusz do drukarki Hp Office Jet 202 kolor oryginał C2P11A	600 str	10
33	OKI B512 - oryginał	7000 str	2
34	OKI B512 - zamiennik	12000 str	15
35	OKI B512 - bęben oryginał	25000 str	8
36	XEROX B215 - oryginał	10000 str	1
37	XEROX B215 - zamiennik	10000 str	2
38	XEROX B215 - bęben oryginał	10000 str	1
39	XEROX B215 - bęben zamiennik	10000 str	2
<b>TONERY DO KSEROKOPIAREK/ AKCESORIA DO KSEROKOPIAREK BĘDĄCE NA WYPOSAŻENIU ZAMAWIAJACEGO</b>			
1	Toshiba Studio 230L toner	22000 str.	3
2	Toshiba Studio 163 toner	5000 str.	2
3	Konica MinoltaBizhub 185 –bęben DR	40000 str.	2
4	Konica MinoltaBizhub 185 – toner czarny (2 sztuki)	11000 str.	8
5	Konica MinoltaBizhub 185 - wywoływacz	55000 str.	2
6	Konica MinoltaBizhub 224E – oryginalny bęben czarny	700000 str.	2
7	Konica MinoltaBizhub 224E – toner czarny (2 sztuki)	28800 str.	4
8	Konica MinoltaBizhub 224E- oryginalny wywoływacz czarny	600000 str.	2
9	Konica MinoltaBizhub 227 – oryginalny bęben czarny	80000 str.	2
10	Konica MinoltaBizhub 227 – toner czarny (2 sztuki)	23000 str.	4

**DOSTAWA**

11	Konica MinoltaBizhub 227-oryginalny wywoływacz czarny	600000 str.	2
<b>TONERY DO FAX-U/ AKCESORIA DO FAX-U BĘDĄCE NA WYPOSAŻENIU ZAMAWIAJACEGO</b>			
1	Brother FAX-2845- toner czarny	2 000 str	2
2	Brother FAX-2845- zespół bębna	12.000 str.	2
3	Panasonic KX-P 207 - folia 1 szt	30 m	2
4	Panasonic KX - FL 513	2500 str.	4
5	Panasonic KX - FL 513 - bęben	2500 str	4
6	Panasonic KX - F1100 - folia 1 szt	200 m	1
7	Panasonic KX-FP 81/18s	50 m	1
8	Panasonic KX-MB2025	2000 str.	2

**1.d) Termin realizacji zamówienia:**  
1. Sukcesywnie w ciągu 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.  
2. Dostawy będą odbywać się na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego na każdorazowe jego wezwanie w terminie do 3 dni roboczych od momentu złożenia zamówienia.

**1.e) Do formularza dołączono wzór umowy**  
**TAK** **NIE**

**2. Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego:**  
(nazwisko i imię - nr telefonu – godz. kontaktu)  
**Pan Tomasz Porczyński, tel. 85 66-373-41, godziny kontaktu 8-14**  
**Pani Joanna Późniewska, tel. 85 66-373-44, godziny kontaktu 8-14**

**3. Termin, do którego należy złożyć oferty:**  
(data i godzina)  
21.10.2021 r., g. 10.00

**UWAGA;**

**Prosimy o uzupełnienie i złożenie we wskazanym wyżej terminie załączonego FORMULARZA OFERTOWEGO**

Formularz ofertowy można składać:

1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 214 piętro 2
2. przesłać pocztą na adres: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, 15-874 Białystok, ul. Poleska 89 (pok. Nr 214)
3. faksem na nr 85 66 37 302
4. pocztą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@wspr.bialystok.pl

..... Podpis kierownika komórki wnioskującej	..... Akceptacja komórki ds. zamówień publicznych	..... Podpis DYREKTORA
--	---	---------------------------

**DOSTAWA**

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

**Nazwa i adres Wykonawcy:**

.....  
.....  
.....  
e-mail do kontaktu: .....

....., dn.....  
(miejsowość) data – dzień/m-c/rok

**Znak sprawy**

EOP.334.21.21

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferujemy następujące warunki dostawy:

**1. CENA:****1.a) Cena jednostkowa w zł, brutto/1 szt./op./itp.....:**

LP	Nazwa artykułu	Wydajność w stronach	Ilość	Cena netto	Stawka VAT %	Cena brutto	Wartość netto (4x5)	Wartość brutto (8x6)+8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>TONERY DO DRUKAREK/ AKCESORIA DO DRUKAREK BĘDĄCE NA WYPOSAŻENIU ZAMAWIAJACEGO</b>								
1	Samsung ML 1710P	3000 str.	3					
2	Hp LJ P3005X	13000 str.	2					
3	Hp LJ P3015	6000 str.	12					
4	RICOH Aficio SP 311DN	3500 str.	10					
5	Samsung ML 2240	1500 str.	2					
6	Samsung SCX 4300	2000 str.	5					
7	HP LJ Pro 1102 toner	1600 str.	60					
8	Taśma do maszyny liczącej IR40T B/R	walek tuszujący	5					

**DOSTAWA**

9	HP Officejet 100 czarny oryginał	420 str.	150					
10	HP Officejet 100 kolor oryginał	560 str.	10					
11	OKI C711 DN toner czarny	11000 str.	5					
12	OKI C711 DN toner kolor	11500 str.	6					
13	OKI C711 DN bęben czarny	20 000 str.	2					
14	OKI C711 DN bęben kolor	20 000 str.	4					
15	OKI C711 DN fuser	60 000 str.	2					
16	OKI C711 DN pas transmisyjny	60 000 str.	2					
17	XEROX 4622 DN czarny	13000 str.	4					
18	XEROX 4622 DN bęben	80 000 szt.	2					
19	XEROX 4622 DN fuser	15 000 str.	3					
20	XEROX 3325V DNI	11000 str.	6					
21	LEXMARK MS 510DN	10000 str.	10					
22	LEXMARK MS 510DN bęben	80 000 str.	2					
23	BROTHER HL – 3140 CW czarny	2 500 str.	5					
24	BROTHER HL – 3140 CW kolor	2 200 str.	9					
25	BROTHER HL - 3140 CW KOMPLET BĘBNÓW DR-241CL	15 000 str	2					
26	BROTHER HL - 3140 pas transmisyjny	50 000 str	2					
27	Samsung ML 2010 D3	2 000 str.	3					
28	Hp LJ Pro M 426 DW oryginał	9 000 str.	1					
29	Hp LJ Pro M 426 DW zamiennik	9 000 str.	4					
30	Xerox Phaser 3020	1 500 str.	5					
31	Tusz do drukarki Hp Office Jet 202 czarny oryginał C2P10A	900 str	250					
32	Tusz do drukarki Hp Office Jet 202 kolor oryginał C2P11A	600 str	10					
33	OKI B512 - oryginał	7000 str	2					

**DOSTAWA**

34	OKI B512 - zamiennik	12000 str	15					
35	OKI B512 - bęben oryginal	25000 str	8					
36	XEROX B215 - oryginał	10000 str	1					
37	XEROX B215 - zamiennik	10000 str	2					
38	XEROX B215 - bęben orygial	10000 str	1					
39	XEROX B215 - bęben zamiennik	10000 str	2					
<b>TONERY DO KSEROKOPIAREK/ AKCESORIA DO KSEROKOPIAREK BĘDĄCE NA WYPOSAŻENIU ZAMAWIAJACEGO</b>								
1	Toshiba Studio 230L toner	22000 str.	3					
2	Toshiba Studio 163 toner	5000 str.	2					
3	Konica MinoltaBizhub 185 –bęben DR	40000 str.	2					
4	Konica MinoltaBizhub 185 – toner czarny (2 sztuki)	11000 str.	8					
5	Konica MinoltaBizhub 185 - wywoływacz	55000 str.	2					
6	Konica MinoltaBizhub 224E – oryginalny bęben czarny	700000 str.	2					
7	Konica MinoltaBizhub 224E – toner czarny (2 sztuki)	28800 str.	4					
8	Konica MinoltaBizhub 224E- oryginalny wywoływacz czarny	600000 str.	2					
9	Konica MinoltaBizhub 227 – oryginalny bęben czarny	80000 str.	2					
10	Konica MinoltaBizhub 227 – toner czarny (2 sztuki)	23000 str.	4					
11	Konica MinoltaBizhub 227- oryginalny wywoływacz czarny	600000 str.	2					
<b>TONERY DO FAX-U/ AKCESORIA DO FAX-U BĘDĄCE NA WYPOSAŻENIU ZAMAWIAJACEGO</b>								
1	Brother FAX-2845- toner czarny	2 000 str	2					
2	Brother FAX-2845- zespół bębna	12.000 str.	2					
3	Panasonic KX-P 207 - folia 1 szt	30 m	2					

**DOSTAWA**

	4	Panasonic KX - FL 513	2500 str.	4						
	5	Panasonic KX - FL 513 - bęben	2500 str.	4						
	6	Panasonic KX - F1100 - folia 1 szt	200 m	1						
	7	Panasonic KX-FP 81/18s	50 m	1						
	8	Panasonic KX-MB2025	2000 str.	2						
	<b>RAZEM</b>									
<b>1.b)</b>	<b>Cena ofertowa (za całość dostawy)/brutto, w tym należny podatek VAT</b>									
	..... zł			Słownie: .....						.....zł brutto
	<b>Ponadto oświadczamy, że:</b>									
	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Posiadamy wymagane uprawnienia do wykonania niniejszego zamówienia (jeżeli dotyczy).</li><li>2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia (a w szczególności koszty transportu, rozładunku, przeszkolenia pracowników, dojazdów na teren budowy w miejscowości Hajnówka itp.).</li><li>3. Akceptujemy termin i warunki realizacji dostawy <del>usług/roboty budowlanej</del>.</li><li>4. Akceptujemy warunki płatności zawarte w Zapytaniu ofertowym.</li><li>5. Udzielamy gwarancji na oferowany asortyment na okres ..... minimum (12 miesięcy).</li><li>6. Nie wnosimy zastrzeżeń do wzoru umowy dołączonego do zapytania ofertowego (w przypadku gdy został załączony).</li><li>7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.</li><li>8. Posiadam uprawnienia wiedzy i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.</li><li>9. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić).</li><li>10. Jesteśmy świadomi, że postępowanie może być unieważnione w każdym momencie bez podania przyczyny.</li><li>11. Klauzula informacyjna: Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:<ol style="list-style-type: none"><li>1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;</li><li>2. Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: <a href="mailto:iod@wspr.bialystok.pl">iod@wspr.bialystok.pl</a> tel. 85 663 73 01;</li><li>3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z wszczęciem postępowania w procedurze zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz w celu rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty i ewentualnego zawarcia umowy.</li><li>4. W szczególnych sytuacjach możemy przekazać/powierzyć Państwa dane osobowe innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym oraz umowy powierzenia przetwarzania.</li><li>5. Jednocześnie odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o</li></ol></li></ol>									



DOSTAWA

ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r.;

6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zakresie archiwizacji dokumentów.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
8. Posiadają Państwo:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Państwu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji.
12. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.

.....  
data i podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu przedłożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

.....  
(data i podpis)





**DOSTAWA**

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – projekt umowy

### UMOWA NR EOP.334.21.21- projekt umowy

zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku

**pomiędzy:**

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacją Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, NIPPL 542-25-03-045, KRS 0000179636, BDO 000159464  
ul. Poleska 89, 15-874 Białystok**

reprezentowaną przez:

**Dyrektora – Bogdana Kalickiego**

zwanym dalej Zamawiającym,

**a**

.....  
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

#### § 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego na „Dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek oraz faksów” Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje materiały eksploatacyjne (zwane dalej „towarem”) wskazane w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot Umowy musi spełniać wszystkie wymagania opisane w zapytaniu ofertowym, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości towaru niż podane w Formularzu Ofertowym. Z tego tytułu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczone towary. Zamawiający zastrzega sobie również prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia ilości w poszczególnych pozycjach asortymentu wskazanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, przy czym zamówienia nie przekroczą maksymalnej wartości umowy.
4. Łączna maksymalna wartość zamówień wyniesie nie więcej niż .....**zł brutto (słownie:** .....).
5. Dostawy realizowane będą sukcesywnie na wezwanie Zamawiającego.
6. Na przedmiot umowy Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji.
7. W przypadku wymiany towaru, termin gwarancji na ten towar biegnie na nowo od dnia dokonania wymiany.

#### § 2

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 3 dni roboczych od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego do siedziby SP ZOZ WSPR przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku w godz. 7.30-15.05.
2. Zamówienia będą dokonywane w formie telefonicznej, elektronicznej (za pośrednictwem e-mail), faksem lub w formie pisemnej przez osoby upoważnione przez Zamawiającego tj:
  - a. ...
  - b. ...



	<b>DOSTAWA</b>	

- c. ...
3. Zamówienia dokonywane będą na następujący adres email Wykonawcy:  
..... nr tel/ fax.....

### § 3

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji każdej z dostaw będzie kalkulowane w oparciu o ceny wskazane w Załączniku nr 1 do umowy. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze ....., w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.
3. Wykonawca oświadcza, iż wyżej wskazany rachunek bankowy jest zgłoszony we właściwym dla niego organie podatkowym w ramach zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego, w szczególności w ramach uwidocznionych w „białej księdze podatników”.
4. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
5. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, termin płatności określony w §3 ust. 2 umowy ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, bez możliwości naliczania kar umownych, odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.
6. W przypadku korzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu e-faktur, zobowiązuje się Wykonawcę do wypełnienia na PEF „Odbiorca towaru/usługi” danymi Zamawiającego, w tym nr NIP i przesłania ustrukturyzowanej faktury VAT lub przesłania faktur w formacie .pdf na adres faktury@wspr.bialystok.pl lub dostarczenia faktury w formie papierowej.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej umowy cena ofertowa brutto nie ulegnie wzrostowi.
8. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
10. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, powiadomić o tym Zamawiającego.

### § 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w wysokości 10 % wartości umowy brutto, w przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu Wykonawcy od umowy,
  - b) w wysokości 10 % wartości umowy brutto, w przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - c) w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto w przypadku zwłoki w dostawie towaru za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - d) 0,5 % wartości umowy brutto w przypadku zwłoki w dostawie towarów reklamowanych lub w przypadku dostawy towaru niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego.



## DOSTAWA

4. W przypadku wystąpienia awarii w urządzeniach należących do Zamawiającego spowodowanej zaoferowanymi przez Wykonawcę materiałami równoważnymi, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek wystąpienia awarii. Za awarię drukarki uznaje się w szczególności:
  - a) każdą przerwę w pracy drukarki wynikającą z pracy tonera bądź innych elementów współpracujących z tonerem;
  - b) wydostanie się fragmentów proszku z tonera do jakiegokolwiek części drukarki (awaria drukarki uniemożliwiająca dalszą pracę);
  - c) jakiegokolwiek zabrudzenia strony wydrukowanej.Awarię stwierdzi właściwy serwis, z którym Zamawiający posiada umowę serwisową sprzętu komputerowego. Każdy przypadek wystąpienia wyżej opisanej awarii będzie stwierdzony protokolarnie i będzie stanowił podstawę do obciążenia Wykonawcy karą umowną określoną w niniejszym punkcie.
5. Jeżeli wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Kary o których mowa w § 4 nie wykluczają się wzajemnie.

### § 5


1. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych w dostarczonym towarze Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym fakcie Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji Zamawiającego w terminie 2 dni przypadających w dni robocze od dnia zgłoszenia reklamacji.
3. Niezawiadomienie Zamawiającego o wynikach zgłoszonej reklamacji w myśl § 5 ust. 2 jest jednoznaczne z rozpatrzeniem reklamacji zgodnie z żądaniem Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
  - a) dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego określonego w umowie terminu przydatności do użycia,
  - b) dostarczenia towaru niezgodnego z umową/zamówieniem,
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru dostarczonego z opóźnieniem.
6. W przypadku zwłoki w dostawie towaru, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonania zakupu towaru na koszt i ryzyko Wykonawcy.

### § 6

1. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory powstałe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy za 1 – miesięcznym terminem wypowiedzenia. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Wykonawcy żadne inne roszczenia z wyjątkiem roszczenia o zapłatę za już dostarczony towar.

### § 7

Umowa obowiązuje przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia.

		<b>DOSTAWA</b>	

**§ 8**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**§ 9**

Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- a) załącznik nr 1 – Formularz cenowy
- b) załącznik nr 2 – zapytanie ofertowe
- c) załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna RODO

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\* niepotrzebne skreślić

	<b>DOSTAWA</b>

*Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – klauzula RODO*

Zgodnie z art. 12 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem danych jest SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok; email: sekretariat@wspr.bialystok.pl, tel. 85 663 73 01;
- 2) Kontakt do Inspektora Danych Osobowych - e-mail – iod@wspr.bialystok.pl;
- 3) Dane są zbierane w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez SP ZOZ WSPR w Białymstoku, co oznacza w szczególności:
  - a) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy,
  - b) obsługę, dochodzenie i obronę w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
- 4) Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z SP ZOZ WSPR w Białymstoku na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych tj. w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne.;
- 5) Dane będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej Umowy;
- 6) Przysługuje Panu/Pani prawo do dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania danych;
- 7) Wspomniane prawa można zrealizować za pomocą pisemnych wniosków znajdujących się na stronie [www.pogotowie.bialystok.pl](http://www.pogotowie.bialystok.pl) lub w sekretariacie SP ZOZ WSPR, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;
- 8) Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) Podanie danych zawartych w umowie jest niezbędne w związku z jej realizacją;
- 10) Dane wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu;
- 11) Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
- 12) Oświadczam, iż zapoznałem się z w/w informacją, podpisując niniejszą umowę akceptuję jej treść.