

Nazwa i adres zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku 15-874 Białystok, ul. Poleska 89 NIP PL542-25-03-045, KRS 0000179636, BDO: 000159464	Białystok 26.11.2021r., dn. (miejscowość) data – dzień/m-c/rok																																
Znak sprawy	EOP.334.5.21																																
ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ																																	
SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z poniższymi wymaganiami:																																	
1.	Przedmiot zamówienia:																																
1.a)	Szczegółowy opis - specyfikacja cech towaru (należy podać co najmniej: parametry zamawianego towaru, surowce, materiały, sposób wykonania, określić standard towaru)																																
	Przedmiotem postępowania jest dostawa sprzętu elektronicznego. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych:																																
	Część 1: Dostawa 35 kpl. fabrycznie nowych urządzeń rejestrujących tor jazdy (wideorejestratorów jazdy), każde wyposażone po dwie kamery: przód oraz tył pojazdu z rejestratorem wideo, o min. rozdzielczości obu kamer 1920x1080 Full HD, funkcją nagrywania nocnego, z możliwością: obsługi kart pamięci micro-SD o min. poj. 128 GB, zapisu nagrań wideo w pętli, z wbudowanym czujnikiem ruchu (akcelerometrem), z automatycznym trybem rejestracji zdarzenia w trybie czuwania (aktywny tryb parkingowy), w zestawie karta pamięci o min. poj. 128 GB, zasilanie urządzenia z gniazdka zapalniczki o napięciu 12V, ekran LCD min. 2-calowy, w przypadku konieczności połączenia tylnej kamery kablem zasilającym/transmisyjnym z kamerą przednią długość przewodu min. 10 m, kabel ekranowany w oplocie, język menu i instrukcja obsługi w języku polskim, wymagane pełne wsparcie serwisowe i gwarancyjne w Polsce, do ambulansów SP ZOZ WSPR w Białymstoku. Gwarancja minimum 24 m-ce producenta.																																
	Część 2: Drukarka – 1 szt.																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Cechy</th> <th>Opis sprzętu – wymagania minimalne</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rodzaj urządzenia</td> <td>Jednofunkcyjne - tylko funkcja druku</td> </tr> <tr> <td>Technologia druku</td> <td>Monochromatyczna Laserowa/LED</td> </tr> <tr> <td>Format</td> <td>A4</td> </tr> <tr> <td>Miesięczne obciążenie</td> <td>50000 stron Eksploatacja urządzenia z maksymalnym miesięcznym obciążeniem przez cały okres gwarancji nie może być podstawą do utraty uprawnień gwarancyjnych.</td> </tr> <tr> <td>Poziom hałasu</td> <td>Maksymalnie 55 dB</td> </tr> <tr> <td>Rozdzielczość druku mono</td> <td>1200x1200 dpi</td> </tr> <tr> <td>Szybkość drukowania mono</td> <td>40 stron A4/min</td> </tr> <tr> <td>Czas do wydruku pierwszej strony</td> <td>Do 4,5 sekundy</td> </tr> <tr> <td>Automatyczny druk dwustronny</td> <td>Tak</td> </tr> <tr> <td>Standardowa pojemność podajników</td> <td>500 arkuszy</td> </tr> <tr> <td>Ilość podajników w standardzie</td> <td>Min. 2 (w tym jeden ręczny)</td> </tr> <tr> <td>Standardowe rozwiązania komunikacyjne</td> <td>USB (2.0 Hi-Speed), Ethernet</td> </tr> <tr> <td>Szerokość produktu</td> <td>Do 400 mm</td> </tr> <tr> <td>Głębokość produktu</td> <td>Do 400 mm</td> </tr> <tr> <td>Wysokość produktu</td> <td>Do 300 mm</td> </tr> </tbody> </table>	Cechy	Opis sprzętu – wymagania minimalne	Rodzaj urządzenia	Jednofunkcyjne - tylko funkcja druku	Technologia druku	Monochromatyczna Laserowa/LED	Format	A4	Miesięczne obciążenie	50000 stron Eksploatacja urządzenia z maksymalnym miesięcznym obciążeniem przez cały okres gwarancji nie może być podstawą do utraty uprawnień gwarancyjnych.	Poziom hałasu	Maksymalnie 55 dB	Rozdzielczość druku mono	1200x1200 dpi	Szybkość drukowania mono	40 stron A4/min	Czas do wydruku pierwszej strony	Do 4,5 sekundy	Automatyczny druk dwustronny	Tak	Standardowa pojemność podajników	500 arkuszy	Ilość podajników w standardzie	Min. 2 (w tym jeden ręczny)	Standardowe rozwiązania komunikacyjne	USB (2.0 Hi-Speed), Ethernet	Szerokość produktu	Do 400 mm	Głębokość produktu	Do 400 mm	Wysokość produktu	Do 300 mm
	Cechy	Opis sprzętu – wymagania minimalne																															
	Rodzaj urządzenia	Jednofunkcyjne - tylko funkcja druku																															
	Technologia druku	Monochromatyczna Laserowa/LED																															
	Format	A4																															
	Miesięczne obciążenie	50000 stron Eksploatacja urządzenia z maksymalnym miesięcznym obciążeniem przez cały okres gwarancji nie może być podstawą do utraty uprawnień gwarancyjnych.																															
Poziom hałasu	Maksymalnie 55 dB																																
Rozdzielczość druku mono	1200x1200 dpi																																
Szybkość drukowania mono	40 stron A4/min																																
Czas do wydruku pierwszej strony	Do 4,5 sekundy																																
Automatyczny druk dwustronny	Tak																																
Standardowa pojemność podajników	500 arkuszy																																
Ilość podajników w standardzie	Min. 2 (w tym jeden ręczny)																																
Standardowe rozwiązania komunikacyjne	USB (2.0 Hi-Speed), Ethernet																																
Szerokość produktu	Do 400 mm																																
Głębokość produktu	Do 400 mm																																
Wysokość produktu	Do 300 mm																																

Waga produktu	Do 15 kg
Wymagania systemowe	Windows 7 lub nowszy
Zasilanie	Sieciowe AC (220-240V)
Gwarancja	Minimalnie 24 m-ce producenta
Akcesoria	Oryginalny przewód zasilający Płyta CD z oprogramowaniem Karta gwarancyjna oraz instrukcja obsługi Startowe materiały eksploatacyjne Kabel USB A-B o długości 1,8 – 3 m 2 komplety kompatybilnych tonerów
Eksplatacja	Dostępne na rynku zamienniki materiałów eksploatacyjnych
Inne	Wyświetlacz LCD

Część 3:

Biurowy skaner dokumentów – 1 szt.

Cechy	Opis sprzętu – wymagania minimalne
Automatyczny skan dwustronny (duplex)	Tak
Rozdzielczość skanowania	600 dpi
Skanowanie z prędkością	35 stron / min
Pojemność podajnika:	50 str
Dzienna wydajność	3000 stron
Podajnik ADF	Tak
Rodzaj automatycznego podajnika dokumentów	Skanowanie dwustronne jednoprzebiegowe
Akcesoria	Oryginalny przewód zasilający Płyta CD z oprogramowaniem i sterownikami Karta gwarancyjna oraz instrukcja obsługi Kabel USB o długości 1,8 – 3 m
Standardowe rozwiązania komunikacyjne	USB 3.0
Gwarancja	Minimalnie 24 m-ce producenta
Zasilanie	Sieciowe AC (220-240V)
Wymagania systemowe	Windows 7 lub nowszy

Część 4:

Dysk SSD – 30 szt.

Cechy	Opis sprzętu – wymagania minimalne
Gwarancja	Minimalnie 5 lat producenta
Interfejs	SATA III (6 GB/s)
Maksymalna prędkość odczytu [MB/s]	560
Maksymalna prędkość zapisu [MB/s]	530
Format	2,5"

	Rodzaj dysku	SSD
	Pojemność dysku	250 GB
	Typ dysku	Wewnętrzny
	Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) 32333100-7 Rejestratory obrazu wideo 32333200-8 Kamery wideo 30230000-0 Sprzęt związany z komputerami 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy 30237000-9 Części, akcesoria i wyroby do komputerów 30216110-0 Skanery komputerowe 30232100-5 Drukarki i plotery	
1.b)	Warunki realizacji dostawy (należy podać w zależności od rodzaju zamówienia: warunki płatności, sposób rozliczenia, miejsce dostawy, sposób realizacji dostawy-jednorazowo, sukcesywnie lub ciągle) 1. Dostawa jednorazowa do siedziby Zamawiającego (ul. Poleska 89, 15-874 Białystok) od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 7.30 do 15.05. 2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści umowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.	
1.c)	Ilość towaru (szt., op. itp) Zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy	
1.d)	Termin realizacji zamówienia 1. Dostawa w ciągu 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. 2. Jeżeli Umowa nie będzie podpisana przez obie strony tego samego dnia przyjmuje się, że umowa została zawarta w dniu skutecznego doręczenia umowy na adres Wykonawcy, po podpisaniu i przesłaniu jej przez Zamawiającego.	
1.e)	Do formularza dołączono wzór umowy TAK NIE	
2.	Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w szczególności: cena, koszt, jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób kierowanych do realizacji zamówienia, termin dostawy, serwis posprzedażowy)	
	KRYTERIUM	WAGA
	Cena	100%
3.	Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego (nazwisko i imię - nr telefonu – godz. kontaktu) Magdalena Olchanowska tel. 85 66 37 344 8. ⁰⁰ -14. ⁰⁰ Maciej Cylik tel. 85 66 37 369 8. ⁰⁰ -14. ⁰⁰ Adres e-mail, fax do kontaktu z Zamawiającym przetargi@wspr.bialystok.pl 85 66 37 302	
4.	Termin, do którego należy złożyć oferty (data i godzina) 06.12.2021 r., godz. 11.00	
UWAGA; Prosimy o uzupełnienie i złożenie we wskazanym wyżej terminie załączonego FORMULARZA OFERTOWEGO Formularz ofertowy można składać: 1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 214 piętro 2 2. przesłać pocztą na adres: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, 15-874 Białystok, ul. Poleska 89 (pok. Nr 214) 3. faksem na nr 85 66 37 302 4. pocztą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@wspr.bialystok.pl		
..... Podpis kierownika komórki wnioskującej	 Akceptacja komórki ds. zamówień publicznych	 Podpis DYREKTORA

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

 e-mail do kontaktu:

....., dn.....
 (miejscowość) data – dzień/m-c/rok

Znak sprawy EOP.334.5.21

FORMULARZ OFERTOWY

Oferujemy następujące warunki dostawy:

Część 1:

Lp.	Nazwa towaru	Producent, symbol i model oferowanego sprzętu	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Stawka podatku VAT %	Wartość netto (kol.4xkol.5)	Wartość brutto (kol. 7 x kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Wideorejestратор		35 kpl.					
Razem								

W Części 1

.....zł brutto

Słownie:

..... zł brutto

Oferowana gwarancja w części 1 wynosi:
 (Gwarancja minimum 24 m-ce producenta)

Część 2:

Lp.	Nazwa towaru	Producent, symbol i model oferowanego sprzętu	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Stawka podatku VAT %	Wartość netto (kol.4xkol.5)	Wartość brutto (kol. 7 x kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Drukarka		1 Szt.					
Razem								

W Części 2

.....zł brutto

Słownie:

..... zł brutto

Oferowana gwarancja w części 2 wynosi:
 (Gwarancja minimum 24 m-ce producenta)

Część 3:

Lp.	Nazwa towaru	Producent, symbol i model oferowanego sprzętu	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Stawka podatku VAT %	Wartość netto (kol.4xkol.5)	Wartość brutto (kol. 7 x kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Biurowy skaner dokumentów		1 Szt.					
Razem								

W Części 3
.....zł brutto

Słownie:
..... zł brutto

Oferowana gwarancja w części 3 wynosi:
(Gwarancja minimum 24 m-ce producenta)

Część 4:

Lp.	Nazwa towaru	Producent, symbol i model oferowanego sprzętu	Ilość	Cena jedn. netto	Cena jedn. brutto	Stawka podatku VAT %	Wartość netto (kol.4xkol.5)	Wartość brutto (kol. 7 x kol. 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dysk SSD		30 Szt.					
Razem								

W Części 4
.....zł brutto

Słownie:
..... zł brutto

Oferowana gwarancja w części 4 wynosi:
(Gwarancja minimum 5 lat producenta)

Ponadto oświadczamy, że:

1. Posiadam wymagane uprawnienia do wykonania niniejszego zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, a w szczególności koszty transportu, rozładunku itp.
3. Akceptujemy termin i warunki realizacji dostawy.
4. Akceptujemy warunki płatności zawarte w Zapytaniu ofertowym.
5. Nie wnosimy zastrzeżeń do wzoru umowy dołączonego do zapytania ofertowego.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
7. Posiadam uprawnienia wiedzy i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia
8. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest*** czynnym podatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić)
9. Jesteśmy świadomi, że postępowanie może być unieważnione w każdym momencie bez podania przyczyny.

10. Klauzula informacyjna:

1) Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;

2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@wspr.bialystok.pl tel. 85 663 73 01;

3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z wszczęciem postępowania w procedurze zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz w celu rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

4) W szczególnych sytuacjach możemy przekazać/powierzyć Państwa dane osobowe innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym oraz umowy powierzenia przetwarzania.

5) Jednocześnie odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r.;

6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zakresie archiwizacji dokumentów.

7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia poniżej 130 000,00 zł. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

8) Posiadają Państwo:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji.

12) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i

nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją

.....

/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu przedłożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

.....

(data i podpis)

UMOWA NR EOP.334.5.21- cz. 1, 2, 3, 4* - projekt

zawarta w dniu r. w Białymstoku

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok,
NIP PL 542-25-03-045, KRS 0000179636, BDO 000159464

reprezentowaną przez:

Dyrektora – Bogdana Kalickiego,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje sprzęt elektroniczny na potrzeby SP ZOZ WSPR w Białymstoku, zwany dalej „towarem” bądź „sprzętem”, wskazany w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego - formularz ofertowy w części 1, 2, 3, 4*.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad oraz posiada parametry techniczne i użytkowe zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym. Na sprzęt zostanie udzielona gwarancja:
W części 1: miesięczna*,
W części 2: miesięczna*,
W części 3: miesięczna*,
W części 4: miesięczna*.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko dostarczyć towar w terminie 15 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy do siedziby Zamawiającego przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku (2 piętro) pokój 214. Dostawa powinna nastąpić w dzień roboczy w godzinach od 7.30 do 15.05. W przypadku zwłoki w dostawie Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości określonej w §5 ust 1 pkt c).
2. Wszelkie inne koszty związane z dostarczeniem towaru do siedziby Zamawiającego, w szczególności koszty opakowania czy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Po dostarczeniu towaru, Zamawiający dokona odbioru ilościowo-jakościowego, w ciągu maksymalnie 2 dni robocze od dnia dostawy, w celu potwierdzenia zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną.
4. Z przeprowadzonego odbioru ilościowego i jakościowego zostanie sporządzony protokół odbioru ilościowo - jakościowy.
5. Towar uznaje się za odebrany z dniem podpisania protokołu ilościowo - jakościowego, o którym mowa w § 2 ust. 4 z klauzulą „bez zastrzeżeń”.

§ 3

1. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca w dniu dostawy dodatkowo dołączy:
 - a) dokumenty potwierdzające gwarancje na zakupiony towar zgodnie z kartami gwarancyjnymi (jeżeli takie karty występują). Dokumenty mogą być przekazane w formie papierowej, jak i elektronicznej. W formie elektronicznej dostarczone nie później niż w dniu dostawy na adres e-mail: informatyk@wspr.bialystok.pl.
 - b) instrukcje (jeżeli dany przedmiot umowy taką instrukcję posiada), opisy techniczne, które będą w języku polskim.
2. Strony ustalają, że zgłoszenia gwarancyjne będą dokonywane przez Zamawiającego, telefonicznie pod numerem, pocztą elektroniczną na adres bądź listownie na adres Wykonawcy wskazany w Umowie.

§ 4

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na numer wskazany w §4 ust.4 kwotę w wysokości:
W części 1:zł brutto, (słownie:.....)*
W części 2:zł brutto, (słownie:.....)*
W części 3:zł brutto, (słownie:.....)*
W części 4:zł brutto, (słownie:.....)*
2. Z tytułu zrealizowanych dostaw Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości obliczonej zgodnie z ilością dostarczonego towaru oraz jego ceną (zawierającą należny podatek VAT).
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru ilościowo - jakościowego o którym mowa w §2 ust. 3-5 z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści niniejszej umowy, tj., w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.
5. Wykonawca oświadcza, iż wyżej wskazany rachunek bankowy jest zgłoszony we właściwym dla niego organie podatkowym w ramach zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego, w szczególności w ramach uwidocznionych w „białej księdze podatników”.
6. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
7. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, termin płatności określony w §4 ust. 4 umowy ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, bez możliwości naliczania kar umownych, odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.
8. W przypadku korzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu e-faktur, zobowiązuje się Wykonawcę do wypełnienia na PEF „Odbiorca towaru/usługi” danymi Zamawiającego, w tym nr NIP i przesłania ustrukturyzowanej faktury VAT lub przesłania faktur na adres faktury@wspr.bialystok.pl, podpisanej podpisem kwalifikowanym lub dostarczenia faktury w formie papierowej.

9. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej umowy cena ofertowa brutto nie ulegnie wzrostowi.
10. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
12. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest*** czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, powiadomić o tym Zamawiającego.

§ 5

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umowy brutto dla danej części, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - b) w wysokości 10% wartości umowy brutto dla danej części, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - c) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto dla danej części w przypadku zwłoki w dostawie towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d) 0,5% wartości umowy brutto dla danej części w przypadku zwłoki w dostawie towarów reklamowanych za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Jeżeli wysokość naliczonych przez Wykonawcę kar umownych nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Kary, o których mowa w § 5 ustęp 1 nie wykluczają się wzajemnie.
5. W przypadku zwłoki w dostawie towaru, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonania zakupu towaru na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1. W razie awarii zakupionego towaru przez Zamawiającego w okresie gwarancji:
 - a) Wykonawca zobowiązuje się do naprawy/wymiany sprzętu w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia;
 - b) W przypadku gdy przewidywany czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż tydzień, Wykonawca dostarczy na własny koszt sprzęt zastępczy (o co najmniej tych samych parametrach i funkcjach użytkowych);
 - c) W przypadku dokonania naprawy poprzez wymianę elementów w sprzęcie muszą zostać zainstalowane fabrycznie nowe, identyczne elementy, lub za zgodą Zamawiającego, fabrycznie nowe elementy o parametrach równoważnych lub lepszych tego samego producenta;
 - d) W przypadku naprawy lub wymiany sprzętu, jego części (podzespołu) gwarancja na ten sprzęt, część (podzespół) biegnie od dnia wymiany;
 - e) Czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy;
 - f) Wszelkie koszty naprawy, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca;
 - g) W przypadku niewykonania naprawy w terminie 6 tygodni od daty zgłoszenia wady/awarii/usterki sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy, wolny

od wad, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności powodujących wymianę;

- h) W przypadku ponownego wystąpienia wady/awarii/usterki sprzętu po wykonaniu 3 napraw Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia go, zainstalowania, uruchomienia oraz stwierdzenia poprawności działania i braku uszkodzeń mechanicznych;
- i) W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy zapisami §6 umowy a treścią dokumentu gwarancyjnego dołączonego do towaru, stosuje się zapisy umowy.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy, w przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, m.in. w następujących przypadkach:
 - a) niedostarczenia sprzętu w terminie wskazanym w § 2 ust.1,
 - b) ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
 - c) ujawnienia w dostarczonym sprzęcie wad fizycznych lub prawnych,
 - d) innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony załatwiają polubownie a w przypadku nie rozwiązania problemu poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
 - b) Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna,
 - c) Załącznik nr 3 - Zapytanie ofertowe.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego – klauzula RODO

Zgodnie z art. 12 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem danych jest SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok; email: sekretariat@wspr.bialystok.pl, tel. 85 663 73 01;
- 2) Kontakt do Inspektora Danych Osobowych - e-mail – iod@wspr.bialystok.pl;
- 3) Dane są zbierane w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez SP ZOZ WSPR w Białymstoku, co oznacza w szczególności:
 - a) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy,
 - b) obsługę, dochodzenie i obronę w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń.
- 4) Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z SP ZOZ WSPR w Białymstoku na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych tj. w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne.;
- 5) Dane będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej Umowy;
- 6) Przysługuje Panu/Pani prawo do dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania danych;
- 7) Wspomniane prawa można zrealizować za pomocą pisemnych wniosków znajdujących się na stronie www.pogotowie.bialystok.pl lub w sekretariacie SP ZOZ WSPR, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;
- 8) Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) Podanie danych zawartych w umowie jest niezbędne w związku z jej realizacją;
- 10) Dane wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu;
- 11) Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
- 12) Oświadczam, iż zapoznałem się z w/w informacją, podpisując niniejszą umowę akceptuję jej treść.