

| | | |
|--|--|---|
| Nazwa i adres zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku 15 - 874 Białystok, ul. Poleska 89 NIP: 542-25-03-045, KRS: 0000179636, BDO: 000159464 | | Białystok 22.08.2024 r., dn. (miejsowość) data – dzień/m-c/rok |
| Znak sprawy | | EOP.334.15.24 |
| ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ | | |
| SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15 - 874 Białystok zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z poniższymi wymaganiami: | | |
| 1. | Przedmiot zamówienia: | |
| 1.a) | Szczegółowy opis - specyfikacja cech towaru (należy podać co najmniej: parametry zamawianego towaru, surowce, materiały, sposób wykonania, określić standard towaru) | |
| | <p>Przedmiotem postępowania jest zakup jednego fantomu szkoleniowego ALS - całej postaci osoby dorosłej o parametrach nie gorszych niż wymienione poniżej.</p> <p>Fantom ALS osoby dorosłej – pełna postać do ćwiczenia zaawansowanych czynności resuscytacyjnych, odwzorowujący cechy ciała ludzkiego takie jak: sutki, obojczyki, mostek, żebra, umożliwiającymi lokalizację prawidłowego miejsca uciskania klatki piersiowej. Zawierający moduł zarządzania manekinem umożliwiający sterowanie, dokumentowanie i monitorowanie wykonywanych czynności. Musi posiadać wskaźniki objętości wentylacji i głębokości uciśnień, nieprawidłowego ułożenie rąk, rozdęcia żołądka. Symulator zapewnia możliwość prowadzenia wentylacji mechanicznej za pomocą urządzeń wspomagających oddychanie. Będzie zawierał symulator EKG generujący rytmy serca, minimum cztery elektrody na klatce piersiowej oraz zapewni możliwość wykonywania elektrostymulacji przezskórnej. Symulator przez panel kontrolny musi potrafić generować tętno wyczuwalne na tętnicy szyjnej, odgłosy np. oddechu, kaszlu itp. Fantom dodatkowo powinien zawierać nogę przystosowaną do nauki dostępu doszpicowego. Do fantomu musi być dołączony przewód do defibrylacji manekina, walizka do przechowywania i transportu oraz pakiet akumulatorów zasilających. Zamawiający oczekuje okresu gwarancji min. 12 miesięcy, dostępności części zamiennych przez min. 5 lat od podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń”.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych. 2. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 i jest on integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego. Postanowienia w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia. 3. Wszystkie ewentualnie użyte nazwy własne w niniejszym zapytaniu ofertowym mają charakter poglądowy i Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań zamiennych (równoważnych) o nie gorszych parametrach. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczegółowy proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, tj. o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. 4. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patenty lub pochodzenie źródła lub szczególnie proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych o parametrach nie gorszych niż te, które zostały podane w opisie przedmiotu zamówienia. 5. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca w dniu dostawy dodatkowo dołączy: <ol style="list-style-type: none"> a) dokument potwierdzający gwarancję na zakupiony towar. Dokumenty mogą być przekazane w formie papierowej lub elektronicznej. W formie elektronicznej dostarczone na adres e-mail: m.cimoch@wspr.bialystok.pl; b) instrukcję obsługi sporządzoną w języku polskim i innych danych niezbędnych do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy. 6. W przypadku instrukcji w języku innym niż polski Wykonawca dostarczy tłumaczenia tej instrukcji na język polski. | |

| | <p>7. Wymagane dokumenty do złożenia oferty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularz ofertowy- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego - Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty. W celu potwierdzenia, że dana osoba jest umocowana do reprezentowania Wykonawcy, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. - W przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć dokument pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno zostać złożone w oryginale w takiej samej formie jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dn. 14 lutego 1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego. <p>8. Zamawiający wymaga aby po odebraniu przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca we własnym zakresie przeprowadził szkolenie instruktażowe z obsługi przedmiotu umowy dla wyznaczonego personelu. Szkolenie odbędzie się w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie późniejszym niż 10 dni od dnia podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń”.</p> <p>Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)</p> <p>34152000-7 Symulatory szkoleniowe 35112100-3 Manekiny do ćwiczeń na wypadek sytuacji awaryjnych</p> | | | | |
|------------------|--|------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1.b) | <p>Warunki realizacji dostawy (należy podać w zależności od rodzaju zamówienia: warunki płatności, sposób rozliczenia, miejsce dostawy, sposób realizacji dostawy-jednorazowo, sukcesywnie lub ciągle)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Jednorazowa dostawa do siedziby Zamawiającego (ul. Poleska 89, 15 – 874 Białystok) w terminie do 20 dni kalendarzowych od zawarcia umowy. 2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści umowy, w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT. | | | | |
| 1.c) | <p>Ilość towaru (szt., op. itp)</p> <p>1 szt. fantomu szkoleniowego ALS całej postaci osoby dorosłej</p> | | | | |
| 1.d) | <p>Termin realizacji zamówienia</p> <p>Jednorazowa dostawa do siedziby Zamawiającego (ul. Poleska 89, 15 – 874 Białystok) w terminie do 20 dni kalendarzowych od zawarcia umowy.</p> | | | | |
| 1.e) | <p>Do formularza dołączono wzór umowy</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 50%;">TAK</td> <td style="width: 50%;">NIE</td> </tr> </table> | TAK | NIE | | |
| TAK | NIE | | | | |
| 2. | <p>Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w szczególności: cena, koszt, jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób kierowanych do realizacji zamówienia, termin dostawy, serwis posprzedażowy)</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%;">KRYTERIUM</th> <th style="width: 50%;">WAGA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Cena</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table> | KRYTERIUM | WAGA | Cena | 100% |
| KRYTERIUM | WAGA | | | | |
| Cena | 100% | | | | |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| | <p>Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie zamówienia otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów, wg wzoru:</p> <p>ilość pkt oferty ocenianej = (najniższa cena brutto/ cena oferty ocenianej brutto) X 100 pkt</p> <p>Cena ofertowa brutto powinna zawierać wszystkie koszty i podatki związane z oferowaną realizacją zamówienia. Podana cena zawiera wszystkie koszty prac i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Ostateczna cena powinna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, podana w złotych polskich brutto, cyfrowo. Cena może być tylko jedna i obowiązuje przez cały okres trwania umowy. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych.</p> | |
| 3. | <p>Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego (nazwisko i imię - nr telefonu – godz. kontaktu)</p> <p>W kwestiach formalnych: Katarzyna Zalewska tel. 85 66 37 345 godz. kontaktu: 8⁰⁰ - 14⁰⁰ W kwestiach merytorycznych: Marcin Cimoch tel. 85 66 37 340 godz. kontaktu: 8⁰⁰ - 14⁰⁰</p> <p>Adres e-mail, fax do kontaktu z Zamawiającym</p> <p><u>przetargi@wspr.bialystok.pl</u> 85 66 37 302</p> | |
| 4. | <p>Termin, do którego należy złożyć oferty (data i godzina)</p> <p>30.08.2024 r. godz. 10⁰⁰</p> | |
| <p>UWAGA;</p> <p>Prosimy o uzupełnienie i złożenie we wskazanym wyżej terminie załączonego FORMULARZA OFERTOWEGO</p> <p>Formularz ofertowy można składać:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 214 piętro 2 2. przesać pocztą na adres: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, 15-874 Białystok, ul. Poleska 89 (pok. Nr 214) 3. faksem na nr 85 66 37 302 4. pocztą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@wspr.bialystok.pl | | |
| <p>.....</p> <p>Podpis kierownika komórki wnioskującej</p> | <p>.....</p> <p>Akceptacja komórki ds. zamówień publicznych</p> | <p>.....</p> <p>Podpis DYREKTORA</p> |

| | |
|---|---|
| Nazwa i adres Wykonawcy: e-mail do kontaktu: |, dn..... (miejsowość) data – dzień/m-c/rok |
|---|---|

Znak sprawy EOP.334.15.24

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/my* niżej podpisani:

.....
.....*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zakupu 1 szt. fantomu szkoleniowego ALS całej postaci osoby dorosłej składam/składamy niniejszą ofertę:

Oferujemy następujące warunki dostawy:

| Nazwa artykułu | Jm. | Ilość | Producent i model oferowanego fantomu | Cena jednostkowa netto | Stawka podatku VAT % | Cena jednostkowa brutto | Wartość brutto (kol. 3 x 7) |
|---|--------|-------|---------------------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Fantom szkoleniowy ALS całej postaci osoby dorosłej | sztuka | 1 | | | | | |
| RAZEM | | | | | | | |

Oferowana gwarancja wynosi:.....
(Gwarancja minimum 12 m-cy)

Ponadto oświadczam, że:

1. Posiadam wymagane uprawnienia do wykonania niniejszego zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, a w szczególności koszty transportu, rozładunku itp.
3. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego¹ (Dz. U. poz. 835)
 - POTWIERDZAM, nie zachodzą przesłanki wykluczenia;**
 - NIE POTWIERDZAM, zachodzą w stosunku do nas następujące przesłanki wykluczenia:**

.....
.....
(zaznaczyć właściwą odpowiedź)

4. Akceptujemy termin i warunki realizacji dostawy.
5. Akceptujemy warunki płatności zawarte w Zapytaniu ofertowym.
6. Nie wnosimy zastrzeżeń do projektu umowy dołączonego do zapytania ofertowego.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
8. Posiadam uprawnienia wiedzy i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia
9. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest*** czynnym podatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić)
10. Jesteśmy świadomi, że postępowanie może być unieważnione w każdym momencie bez podania przyczyny. Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:
 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@wspr.bialystok.pl tel. 85 663 73 01;
 - 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z wszczęciem postępowania w procedurze zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz w celu rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
 - 4) W szczególnych sytuacjach możemy przekazać/powierzyć Państwa dane osobowe innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym oraz umowy powierzenia przetwarzania.
 - 5) Jednocześnie odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r.;
 - 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zakresie archiwizacji dokumentów.
 - 7) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia poniżej 130 000,00 zł. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.
 - 8) Posiadają Państwo:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;

9) Nie przysługuje Państwu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji.

12) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją

.....

/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu przedłożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

.....

(data i podpis)

Umowa nr EOP.334.15.24 - projekt

zawarta w dniu r. w Białymstoku

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15 - 874 Białystok,

NIP: 542-25-03-045, KRS: 0000179636, BDO: 000159464

reprezentowanym przez:

lek. med. Bogdana Kalickiego – Dyrektora SP ZOZ WSPR w Białymstoku

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Przedmiot umowy

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje 1 szt. Fantomu szkoleniowego ALS całej postaci osoby dorosłej zwanego w dalszej części „towarem”, szczegółowo opisanego w Zapytaniu ofertowym, które to staje się Załącznikiem nr 1 do umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad oraz posiada parametry techniczne i użytkowe zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym oraz posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na obszarze gospodarczym Unii Europejskiej.
3. Przedmiot zamówienia będzie kompletny, a po instalacji i uruchomieniu gotowy do użycia zgodnie z jego przeznaczeniem, bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.

§ 2

Termin, warunki dostawy, realizacja umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko dostarczyć towar w terminie do 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Dostawa towaru powinna nastąpić w dzień roboczy tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy do siedziby Zamawiającego przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku (1 piętro) pokój 118 w godzinach od 7³⁰ do 15⁰⁵. Przez termin wykonania przedmiotu umowy uważa się datę podpisania przez przedstawicieli stron protokołu odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
2. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca w dniu dostawy dodatkowo dołączy:
 - a) dokument potwierdzający gwarancję na zakupiony towar. Dokumenty mogą być przekazane w formie papierowej lub elektronicznej. W formie elektronicznej dostarczone adres e-mail: m.cimoch@wspr.bialystok.pl;
 - b) instrukcję obsługi fantomu sporządzoną w języku polskim i innych danych niezbędnych do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy.
3. W przypadku zwłoki w dostawie Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości określonej w §4 ust 1 pkt c).
4. Wszelkie inne koszty związane z dostarczeniem towaru do siedziby Zamawiającego, w szczególności koszty opakowania czy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Po dostarczeniu towaru, Zamawiający dokona odbioru w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych od dnia dostawy, w celu potwierdzenia zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną.

6. Potwierdzeniem wykonania umowy, którą uznaje się za zrealizowaną jest dzień podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
7. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru przedmiotu dostawy i żądać dostarczenia przedmiotu dostawy wolego od wad zachowując prawo domagania się od Wykonawcy kary umownej z tytułu zwłoki w dostarczeniu przedmiotu umowy albo
 - b) odmówić odbioru przedmiotu dostawy i odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
8. Zamawiający wymaga aby po odebraniu przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca we własnym zakresie przeprowadził szkolenie instruktażowe z obsługi przedmiotu umowy dla wyznaczonego personelu. Szkolenie odbędzie się w terminie ustalonym przez Strony, jednak nie późniejszym niż 10 dni od dnia podpisania protokołu odbioru z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
9. Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:
 - a) z ramienia Zamawiającego: tel.:
 - b) z ramienia Wykonawcy : tel.:

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na numer wskazany w §3 ust. 3 kwotę w wysokości:zł brutto, (słownie:.....).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru, o którym mowa w §2 ust. 5-6 z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści niniejszej umowy, tj., w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.
4. Wykonawca oświadcza, iż wyżej wskazany rachunek bankowy jest zgłoszony we właściwym dla niego organie podatkowym w ramach zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego, w szczególności w ramach uwidocznionych w „białej księdze podatników”.
5. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
6. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, termin płatności określony w §3 ust. 3 umowy ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, bez możliwości naliczania kar umownych, odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.
7. W przypadku korzystania z Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) do wystawiania i przesyłania Zamawiającemu e-faktur, zobowiązuje się Wykonawcę do wypełnienia na PEF „Odbiorca towaru/usługi” danymi Zamawiającego, w tym nr NIP i przesłania ustrukturyzowanej faktury VAT lub przesłania faktur w formacie .pdf na adres faktury@wspr.bialystok.pl lub dostarczenia faktury w formie papierowej.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej umowy cena ofertowa brutto nie ulegnie wzrostowi.
9. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
11. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest*** czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, powiadomić o tym Zamawiającego.

§ 4

Kary umowne

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wartości umowy brutto, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - b) w wysokości 10% wartości umowy brutto, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
 - c) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto w przypadku zwłoki w dostawie towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - d) za zwłokę w rozpoczęciu usunięcia awarii, wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - e) za zwłokę w usunięciu awarii, wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,1% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wyniesie nie więcej niż 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych i innych należności względem Zamawiającego z należnego wynagrodzenia.
4. Jeżeli wysokość naliczonych przez Wykonawcę kar umownych nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Kary, o których mowa w § 4 ustęp 1 nie wykluczają się wzajemnie.

§5

Gwarancja

1. Na zakupiony towar zostanie udzielona gwarancja miesiące/y.
2. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełny zakres obsługi gwarancyjnej przedmiotu dostawy. Wykonawca będzie przyjmował zgłoszenia pod adresem:, nr tel., adres e-mail:
4. W okresie gwarancji czas rozpoczęcia naprawy przez serwis gwarancyjny wynosi 4 dni robocze od daty otrzymania zgłoszenia przekazanego drogą elektroniczną na adres wskazany w ust. 3. Czas rozpoczęcia naprawy oznacza czas rozpoczęcia usuwania wady w siedzibie Zamawiającego liczony od daty przesłania zgłoszenia mailem do serwisu Wykonawcy. Przez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczone przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy.
5. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zgłoszenia na adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obsługi gwarancyjnej przedmiotu dostawy u Zamawiającego, a w sytuacji gdy naprawa w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa do naprawy w innym miejscu w takim przypadku wszelkie koszty naprawy, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca.
7. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich wad. W przypadku, gdy wady nie da się usunąć bez wymiany części przedmiotu dostawy Wykonawca dokona wymiany tej części na nową na własny koszt.
8. Zamawiający wymaga, aby zgłaszane przez niego w okresie gwarancyjnym wady usuwane były niezwłocznie tzn. nie później niż w ciągu 15 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia wady emailem, z koniecznością potwierdzenia jego odbioru tą samą drogą. W przypadku konieczności dokonania naprawy przedmiotu dostawy poza siedzibą Zamawiającego maksymalny czas naprawy nie może przekroczyć 30 dni roboczych od momentu zdiagnozowania wady chyba, że strony ustalą inaczej.
9. W przypadku naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 15 dni roboczych Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na czas naprawy towar zastępczy.
10. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, okres gwarancji ulegnie odpowiedniemu przedłużeniu.

11. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
12. W przypadku ponownego wystąpienia wady/awarii/usterki sprzętu po wykonaniu 3 napraw Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia go, zainstalowania, uruchomienia oraz stwierdzenia poprawności działania i braku uszkodzeń mechanicznych;
13. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy zapisami §5 umowy a treścią dokumentu gwarancyjnego dostarczonego przy dostawie towaru, stosuje się zapisy umowy.

§ 6

Odstąpienie

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy, w przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, m.in. w następujących przypadkach:
 - a) niedostarczenia sprzętu w terminie wskazanym w § 2 ust. 1,
 - b) ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
 - c) ujawnienia w dostarczonym sprzęcie wad fizycznych lub prawnych,
 - d) innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian osób wskazanych w § 2 ust. 9, do czego wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej Strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, ani mu zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony załatwiają polubownie, a w przypadku nie rozwiązania problemu poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) Załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowe str. 1-3,
 - b) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
 - c) Załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna,

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

* niepotrzebne usunąć/skreślić

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

- 1) Administratorem danych jest SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15 - 874 Białystok; email: sekretariat@wspr.bialystok.pl, tel. 85 663 73 01;
- 2) Kontakt do Inspektora Danych Osobowych - e-mail – iod@wspr.bialystok.pl;
- 3) Dane są zbierane w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez SP ZOZ WSPR w Białymstoku, co oznacza w szczególności:
 - a) zawarcie i wykonanie niniejszej Umowy,
 - b) obsługę, dochodzenie i obronę w razie zaistnienia wzajemnych roszczeń,
- 4) Dane mogą być przekazywane podmiotom współpracującym z SP ZOZ WSPR w Białymstoku na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych tj. w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne.;
- 5) Dane będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z tej Umowy;
- 6) Przysługuje Panu/Pani prawo do dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania danych;
- 7) Wspomniane prawa można zrealizować za pomocą pisemnych wniosków znajdujących się na stronie www.pogotowie.bialystok.pl lub w sekretariacie SP ZOZ WSPR, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;
- 8) Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 9) Podanie danych zawartych w umowie jest niezbędne w związku z jej realizacją;
- 10) Dane wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą poddawane profilowaniu;
- 11) Administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
- 12) Oświadczam, iż zapoznałem się z w/w informacją, podpisując niniejszą umowę akceptuję jej treść.

PROTOKÓŁ ODBIORU

bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami *

Sporządzony w dniu w

do Umowy nr z dnia

Wykonawca:

.....
.....
.....

Zamawiający:

SP ZOZ WSPR w Białymstoku
ul. Poleska 89
15 - 874 Białystok

Strony zgodnie oświadczają co następuje:

1. **Wykonawca** reprezentowany przez:.....

oraz

Zamawiający reprezentowany przez:

2. W dniu **dokonano odbioru*/ nie dokonano odbioru*** 1 szt. Fantomu szkoleniowego ALS całej postaci osoby dorosłej

.....
.....
.....
.....

Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia, a Zamawiający **przyjął go*/ nie przyjął go***:

- bez zastrzeżeń stwierdzając, że wykonane zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zawartą umową.

- z zastrzeżeniami

.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Protokół bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

* niepotrzebne skreślić