



<b>Nazwa i adres zamawiającego:</b> Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku 15 - 874 Białystok, ul. Poleska 89 NIP: 542-25-03-045, KRS: 0000179636, BDO: 000159464		Białystok ..... dn. .... (miejsowość) data – dzień/m-c/rok
<b>Znak sprawy</b>		<b>EOP.334.5.26</b>
<b>ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ</b>		
SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15 - 874 Białystok w związku z realizacją projektu pn. „ <i>Improving resilience of ambulance services in Suwalki corridor</i> ” (Poprawa odporności służb pogotowia ratunkowego w korytarzu suwalskim) realizowany w ramach Programu INTERREG VI-A Litwa – Polska współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z poniższymi wymaganiami:		
<b>1.</b>	<b>Przedmiot zamówienia:</b>	
<b>1.a)</b>	<b>Szczegółowy opis - specyfikacja cech towaru</b> (należy podać co najmniej: parametry zamawianego towaru, surowce, materiały, sposób wykonania, określić standard towaru)	
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przedmiotem postępowania jest zakup ekranu projekcyjnego do rzutnika o parametrach nie gorszych niż:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mocowanie ścienne lub sufitowe</li> <li>• możliwość zwijania ekranu elektrycznie</li> <li>• pilot bezprzewodowy</li> <li>• powierzchnia wizyjna 240x180cm</li> <li>• powierzchnia: biała matowa</li> <li>• Gwarancja: minimalnie 24 m-ce gwarancji producenta</li> </ul> </li> <li>2. Zakupiony sprzęt zostanie oznakowany przez Zamawiającego zgodnie z Brand book of the Interreg VI-A Lithuania – Poland cooperation program, na co Wykonawca wyraża zgodę.</li> <li>3. W zapytaniu ofertowym nie mogą brać udziału Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym- należy złożyć Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego wraz z ofertą.</li> <li>4. Wszystkie ewentualnie użyte nazwy własne w niniejszym zapytaniu ofertowym mają charakter poglądowy i Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań zamiennych (równoważnych) o nie gorszych parametrach. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia użyto do opisu przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczegółowy proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, Zamawiający dopuszcza zastosowanie produktów i rozwiązań równoważnych do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia, tj. o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych lub zbliżonych do tych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem.</li> <li>5. Dla udowodnienia Zamawiającemu równoważności zaproponowanego rozwiązania, Wykonawca zobowiązany jest, załączając do oferty dokumenty z których jednoznacznie będzie wynikał fakt równoważności rozwiązania.</li> <li>6. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca w dniu dostawy dodatkowo dołączy:           <ol style="list-style-type: none"> <li>a) dokument potwierdzający gwarancję na zakupiony towar. Dokumenty mogą być przekazane w formie papierowej lub elektronicznej. W formie elektronicznej dostarczone na adres e-mail: m.cimoch@wspr.bialystok.pl;</li> <li>b) instrukcję obsługi sporządzoną w języku polskim i innych danych niezbędnych do prawidłowego korzystania z przedmiotu umowy.</li> </ol> </li> <li>7. Wymagane dokumenty do złożenia oferty:           <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formularz ofertowy- Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego</li> <li>- Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego</li> </ul> </li> </ol>	
	<b>Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)</b>	
	32351200 – 0 Ekran	



1.b)	<b>Warunki realizacji dostawy</b> (należy podać w zależności od rodzaju zamówienia: warunki płatności, sposób rozliczenia, miejsce dostawy, sposób realizacji dostawy-jednorazowo, sukcesywnie lub ciągle)	
	1. Jednorazowa dostawa do siedziby Zamawiającego (ul. Poleska 89, 15 – 874 Białystok) w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. 2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści umowy, w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.	
1.c)	<b>Ilość towaru (szt., op. itp)</b>	
	Ekran projekcyjny do rzutnika – 1 szt.	
1.d)	<b>Termin realizacji zamówienia</b>	
	Jednorazowa dostawa do siedziby Zamawiającego (ul. Poleska 89, 15 – 874 Białystok) w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.	
1.e)	<b>Do formularza dołączono wzór umowy</b>	
	<b>TAK</b>	<b>NIE</b>
2.	<b>Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami</b> (w szczególności: cena, koszt, jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób kierowanych do realizacji zamówienia, termin dostawy, serwis posprzedażowy)	
	<b>KRYTERIUM</b>	<b>WAGA</b>
	<b>Cena</b>	<b>100%</b>
3.	<b>Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego</b> (nazwisko i imię - nr telefonu – godz. kontaktu)	
	<b>W kwestiach formalnych: Katarzyna Zalewska</b> tel. 85 66 37 345 godz. kontaktu: 8 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	
	<b>W kwestiach merytorycznych: Marcin Cimoch</b> tel. 85 66 37 340 godz. kontaktu: 8 <sup>00</sup> - 14 <sup>00</sup>	
	<b>Adres e-mail, fax do kontaktu z Zamawiającym</b>	
	<b><u>przetargi@wspr.bialystok.pl</u></b> <b>85 66 37 302</b>	
4.	<b>Termin, do którego należy złożyć oferty (data i godzina)</b>	
	<b>03.04.2026r., godz. 10:00</b>	

**UWAGA;**

**Prosimy o uzupełnienie i złożenie we wskazanym wyżej terminie załączonego FORMULARZA OFERTOWEGO**

Formularz ofertowy można składać:

1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 214 piętro 2
2. przesać pocztą na adres: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, 15-874 Białystok, ul. Poleska 89 (pok. Nr 214)
3. faksem na nr 85 66 37 302
4. pocztą elektroniczną na adres e-mail: [przetargi@wspr.bialystok.pl](mailto:przetargi@wspr.bialystok.pl)

..... Podpis kierownika komórki wnioskującej	..... Akceptacja komórki ds. zamówień publicznych	..... Podpis DYREKTORA
--	---	---------------------------



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego – Formularz ofertowy

<b>Nazwa i adres Wykonawcy:</b> ..... ..... ..... e-mail do kontaktu: .....	....., dn..... (miejsowość) data – dzień/m-c/rok
---	---

**Znak sprawy** EOP.334.5.26

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferujemy następujące warunki dostawy:

Nazwa artykułu	Jm.	Ilość	Producent, symbol i model oferowanego sprzętu	Cena jednostkowa netto	Stawka podatku VAT %	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (kol. 3 x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Ekran projekcyjny do rzutnika	szt.	1					

Oferowana gwarancja wynosi:.....  
 (Gwarancja producenta minimum 24 m-ce)

**Ponadto oświadczamy, że:**

1. Posiadam wymagane uprawnienia do wykonania niniejszego zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, a w szczególności koszty transportu, rozładunku itp.
3. **Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego<sup>1</sup> (Dz. U. poz. 835)**
  - POTWIERDZAM, nie zachodzą przesłanki wykluczenia;**
  - NIE POTWIERDZAM, zachodzą w stosunku do nas następujące przesłanki wykluczenia:**

.....  
 .....  
 (zaznaczyć właściwą odpowiedź)
4. Akceptujemy termin i warunki realizacji dostawy.
5. Akceptujemy warunki płatności zawarte w Zapytaniu ofertowym.
6. Nie wnosimy zastrzeżeń do wzoru umowy dołączonego do zapytania ofertowego.
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.
8. Posiadam uprawnienia wiedzy i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia
9. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest\*** czynnym podatnikiem podatku VAT (\*niepotrzebne skreślić)
10. Jesteśmy świadomi, że postępowanie może być unieważnione w każdym momencie bez podania przyczyny.
11. **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informujemy, iż:

1. Odrębnymi Administratorami Państwa danych są 1) SP ZOZ WSPR w Białymstoku.,

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez wykonawcę, który podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.



ul. Poleska 89, 15-874 Białystok oraz 2) Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa; odpowiednio w zakresie w jakim wykonują zadania państwa członkowskiego dla programu Interreg VI-A Litwa- Polska 2021-2027.

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji programu Interreg Litwa- Polska 2021-2027, w myśl obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze ( art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

-na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1059 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących celu „Europejska współpraca terytorialna” (Interreg) wspieranego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz instrumentów finansowania zewnętrznego; rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012; ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079);

- w zakresie, w jakim wykonywane są zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);

- w zakresie przygotowywania i realizacji umów, w których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit. 1 ust. b RODO).

3. W ramach realizacji programu, poniżej wymienia się dane osobowe, które mogą być przetwarzane:

a) dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię/imiona i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon/fax, adres poczty elektronicznej, adres strony www, nazwa oferenta lub wykonawcy, adres siedziby / adres do korespondencji, NIP, REGON,

b) dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, za pomocą systemów teleinformatycznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

4. Dostęp do danych osobowych w związku z realizacją projektu mają w niezbędnym zakresie upoważnieni pracownicy i współpracownicy Administratora oraz Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane również podmiotom, którym zlecono wykonywanie zadań w programie Interreg, instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania Interreg 2021-2027, jednostkom audytującym, podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres realizacji porozumienia dot. realizowanego programu, w tym co najmniej przez okres 5 lat od 31 grudnia roku, w którym IZ dokonała ostatniej płatności na rzecz beneficjenta z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli.

6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.

7. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Więcej informacji na temat realizowanego programu Interreg VI-A- Litwa- Polska 2021-2027 pod adresem <https://lituva-polska.eu/pl/interreg/>.

.....  
/podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu przedłożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

.....  
(data i podpis)

**Umowa nr EOP.334.5.26 - projekt**

zawarta w dniu ..... r. w Białymstoku

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku**, ul. Poleska 89, 15 - 874 Białystok,

NIP: 542-25-03-045, KRS: 0000179636, BDO: 000159464

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

**§ 1**

1. Przedmiot umowy jest współfinansowany z Unii Europejskiej ze środków z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Interreg VI-A Litwa-Polska 2021-2027.
2. W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego Wykonawca sprzedaje, a Zamawiający kupuje ekran projekcyjny do rzutnika, zwany w dalszej części „towarem” na potrzeby SP ZOZ WSPR w Białymstoku, szczegółowo opisany w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego - formularz ofertowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przez niego przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad oraz posiada parametry techniczne i użytkowe zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w zapytaniu ofertowym oraz posiada dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na obszarze gospodarczym Unii Europejskiej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko dostarczyć towar w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Dostawa towaru powinna nastąpić w dzień roboczy tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy do siedziby Zamawiającego przy ul. Poleskiej 89 w Białymstoku (2 piętro) pokój 214 w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>05</sup>.
2. Do dostarczonego przedmiotu umowy Wykonawca w dniu dostawy dodatkowo dołączy:
  - a) dokumenty potwierdzające gwarancje na zakupiony towar zgodnie z kartami gwarancyjnymi (jeżeli takie karty występują). Dokumenty mogą być przekazane w formie papierowej, jak i elektronicznej. W formie elektronicznej dostarczone nie później niż w dniu dostawy na adres e-mail: [m.cimoch@wspr.bialystok.pl](mailto:m.cimoch@wspr.bialystok.pl).
  - b) instrukcje (jeżeli dany przedmiot umowy taką instrukcją posiada), opisy techniczne, sporządzone w języku polskim.
3. W przypadku zwłoki w dostawie Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości określonej w §4 ust 1 pkt c).
4. Wszelkie inne koszty związane z dostarczeniem towaru do siedziby Zamawiającego, w szczególności koszty opakowania czy ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
5. Po dostarczeniu towaru, Zamawiający dokona odbioru w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych od dnia dostawy, w celu potwierdzenia zgodności przedmiotu umowy ze specyfikacją techniczną.



## Litwa – Polska

6. Potwierdzeniem wykonania umowy, którą uznaje się za zrealizowaną jest dzień podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 4 do Umowy.

## § 3

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy przelewem na numer wskazany w §3 ust. 3 kwotę w wysokości .....zł brutto, (słownie:.....).
2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę protokół odbioru, o którym mowa w §2 ust. 5-6 z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści niniejszej umowy, tj. ...., w terminie 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.
4. Wykonawca oświadcza, iż wyżej wskazany rachunek bankowy jest zgłoszony we właściwym dla niego organie podatkowym w ramach zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego, w szczególności w ramach uwidocznionych w „białej księdze podatników”.
5. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
6. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, termin płatności określony w §3 ust. 3 umowy ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, bez możliwości naliczania kar umownych, odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.
7. Zobowiązuje się Wykonawcę do przesłania faktur w formacie .pdf na adres faktury@wspr.bialystok.pl lub dostarczenia faktury w formie papierowej do dnia w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej umowy cena ofertowa brutto nie ulegnie wzrostowi.
9. Datą zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
11. Wykonawca oświadcza, że **jest/nie jest\*** czynnym podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, powiadomić o tym Zamawiającego.

## § 4

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
  - a) w wysokości 10% wartości umowy brutto, w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - b) w wysokości 10% wartości umowy brutto, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
  - c) w wysokości 0,2% wartości umowy brutto w przypadku zwłoki w dostawie towaru za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - d) za zwłokę w usunięciu awarii, wad i usterek w okresie gwarancji w wysokości 0,5% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wyniesie nie więcej niż 20 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust. 1 umowy.



## Litwa – Polska

3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych i innych należności względem Zamawiającego z należnego wynagrodzenia.
4. Jeżeli wysokość naliczonych przez Wykonawcę kar umownych nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Kary, o których mowa w § 4 ustęp 1 nie wykluczają się wzajemnie.
6. W przypadku zwłoki w dostawie towaru, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do dokonania zakupu towaru na koszt i ryzyko Wykonawcy u innego dostawcy.

**§5****Gwarancja**

1. Na zakupiony towar zostanie udzielona gwarancja producenta: .... miesiące/y.
2. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania protokołu odbioru „bez zastrzeżeń”.

**§ 6**

1. W razie awarii zakupionego towaru przez Zamawiającego w okresie gwarancji:
  - a) Wykonawca zobowiązuje się do naprawy/wymiany sprzętu w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia;
  - b) Czas rozpoczęcia naprawy oznacza czas rozpoczęcia usuwania wady w siedzibie Zamawiającego liczony od daty przesłania zgłoszenia mailem do serwisu Wykonawcy. Przez rozpoczęcie usuwania wady uznaje się poświadczony przez użytkownika przybycie serwisanta, diagnoza i rozpoczęcie naprawy.
  - c) Wykonawca niezwłocznie potwierdzi przyjęcie zgłoszenia na adres poczty elektronicznej osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcą.
  - d) Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obsługi gwarancyjnej przedmiotu dostawy u Zamawiającego, a w sytuacji gdy naprawa w siedzibie Zamawiającego nie jest możliwa do naprawy w innym miejscu w takim przypadku wszelkie koszty naprawy, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca.
  - e) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego usuwania wszelkich wad. W przypadku, gdy wady nie da się usunąć bez wymiany części przedmiotu dostawy Wykonawca dokona wymiany tej części na nową na własny koszt.
  - f) W przypadku gdy przewidywany czas naprawy sprzętu będzie dłuższy niż 7 dni roboczych, Wykonawca dostarczy na własny koszt sprzęt zastępczy (o co najmniej tych samych parametrach i funkcjach użytkowych);
  - g) W przypadku dokonania naprawy poprzez wymianę elementów w sprzęcie muszą zostać zainstalowane fabrycznie nowe, identyczne elementy, lub za zgodą Zamawiającego, fabrycznie nowe elementy o parametrach równoważnych lub lepszych tego samego producenta;
  - h) W przypadku naprawy lub wymiany sprzętu, jego części (podzespołu) gwarancja na ten sprzęt, część (podzespół) biegnie od dnia wymiany;
  - i) Czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancyjnego. Czas trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy;
  - j) Wszelkie koszty naprawy, w tym koszty transportu, ponosi Wykonawca;
  - k) W przypadku niewykonania naprawy w terminie 6 tygodni od daty zgłoszenia wady/awarii/usterki sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych w terminie 3 dni od wystąpienia okoliczności powodujących wymianę;
  - l) W przypadku ponownego wystąpienia wady/awarii/usterki sprzętu po wykonaniu 3 napraw Wykonawca zobowiązany jest do wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o co najmniej takich samych parametrach i funkcjach użytkowych w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia. Na sprzęt ten okres gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia go, zainstalowania, uruchomienia oraz stwierdzenia poprawności działania i braku uszkodzeń mechanicznych;



- m) W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy zapisami §6 umowy a treścią dokumentu gwarancyjnego dołączonego do towaru, stosuje się zapisy umowy.
2. Niezależnie od gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

### § 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od całości lub części niezrealizowanej umowy, w przypadku nienależytego wykonania umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, m.in. w następujących przypadkach:
- niedostarczenia sprzętu w terminie wskazanym w § 2 ust. 1,
  - ujawnienia sprzętu niebędącego fabrycznie nowym,
  - ujawnienia w dostarczonym sprzęcie wad fizycznych lub prawnych,
  - innego rodzaju nienależytego wykonania lub nie wykonania umowy, czyniącego dalsze jej realizowanie bezprzedmiotowym.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 8

Osoby odpowiedzialne za realizację zamówienia:

- a) z ramienia Zamawiającego: ..... tel.: .....
- b) z ramienia Wykonawcy: ..... tel.: .....

### § 9

Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji wierzytelności.

### § 10

- Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
- Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Nabywcy z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
- Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w umowie w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3 umowy.
- Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
- Za dzień skutecznego doręczenia faktury uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.



6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
  - a) ul. Poleska 89, 15-874 Białystok - za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza)
  - b) e-mail: faktury@wspr.bialystok.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).
7. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
8. Zasady o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.

## **§ 11**

### **Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian osób wskazanych w § 7, do czego wystarczające jest pisemne powiadomienie drugiej Strony.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w przypadku:
  - a) zmiany przepisów prawa w tym prawa wspólnotowego lub zmiany zakresu lub struktury Programu, które to zmiany mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy w ten sposób, że czynią wykonanie umowy na dotychczasowych zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami – zakres zmiany: zmiana polegać będzie na dostosowaniu umowy do obowiązujących przepisów prawa lub zakresu / struktury Programu;
  - b) wystąpienia siły wyższej tj. zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, ani mu zapobiec lub przewyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

## **§ 12**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
3. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony załatwiają polubownie, a w przypadku nierozwiązania problemu poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  - a) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
  - b) Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna,
  - c) Załącznik nr 3 - Zapytanie ofertowe str. 1-2,
  - d) Załącznik nr 4 – Wzór protokołu odbioru.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\* niepotrzebne usunąć/skreślić

**Klauzula informacyjna w związku z programem Interreg VI-A Litwa- Polska**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane „RODO”) uprzejmie informujemy, iż:

1. Odrębnymi Administratorami Państwa danych są 1) SP ZOZ WSPR w Białymstoku., ul. Poleska 89, 15-874 Białystok oraz 2) Minister Funduszy i Polityki Regionalnej (MFiPR) z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa; odpowiednio w zakresie w jakim wykonują zadania państwa członkowskiego dla programu Interreg VI-A Litwa- Polska 2021-2027.
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji programu Interreg Litwa- Polska 2021-2027, w myśl obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze ( art. 6 ust. 1 lit. c RODO):
  - na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1059 z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących celu „Europejska współpraca terytorialna” (Interreg) wspieranego w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz instrumentów finansowania zewnętrznego; rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1058 z 24 czerwca 2021 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012; ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. poz. 1079);
  - w zakresie, w jakim wykonywane są zadania w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
  - w zakresie przygotowywania i realizacji umów, w których są Państwo stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do ich zawarcia i wykonania (art. 6 lit. 1 ust. b RODO).
3. W ramach realizacji programu, poniżej wymienia się dane osobowe, które mogą być przetwarzane:
  - a) dane identyfikujące osoby fizyczne, takie jak imię/ imiona i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon/fax, adres poczty elektronicznej, adres strony www, nazwa oferenta lub wykonawcy, adres siedziby / adres do korespondencji, NIP, REGON,
  - b) dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą, za pomocą systemów teleinformatycznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.
4. Dostęp do danych osobowych w związku z realizacją projektu mają w niezbędnym zakresie upoważnieni pracownicy i współpracownicy Administratora oraz Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane również podmiotom, którym zlecono wykonywanie zadań w programie Interreg, instytucjom Unii Europejskiej (UE) lub podmiotom, którym UE powierzyła zadania dotyczące wdrażania Interreg 2021-2027, jednostkom audytującym, podmiotom, które wykonują usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, przez okres realizacji porozumienia dot. realizowanego programu, w tym co najmniej przez okres 5 lat od 31 grudnia roku, w którym IZ dokonała ostatniej płatności na rzecz beneficjenta z zastrzeżeniem przepisów, które mogą przewidywać dłuższy termin przeprowadzania kontroli.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w przypadku wystąpienia przesłanek określonych w art. 17 i 18 RODO. Posiada Pani/Pan również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
7. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
8. Więcej informacji na temat realizowanego programu Interreg VI-A- Litwa- Polska 2021-2027 pod adresem <https://lietuva-polska.eu/pl/interreg/>.



## Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

.....

miejsowość, data

Dotyczy: zapytania ofertowego na zakup ekranu projekcyjnego do rzutnika

**OŚWIADCZENIE  
o braku powiązań z Zamawiającym**

Nazwa oferenta:	
Adres:	

Oświadczamy, iż nie jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....

podpis Wykonawcy  
lub jego upoważnionego przedstawiciela

**PROTOKÓŁ ODBIORU****bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami \***

do Umowy nr EOP.334.5.26 z dnia .....

**Wykonawca:**.....  
.....  
.....**Zamawiający:**SP ZOZ WSPR w Białymstoku  
ul. Poleska 89  
15 - 874 Białystok

Strony zgodnie oświadczają co następuje:

1. **Wykonawca** reprezentowany przez:.....

oraz

**Zamawiający** reprezentowany przez: .....2. W dniu ..... w ..... **dokonano odbioru\*/ nie dokonano odbioru\*** ekranu projekcyjnego do rzutnika .....

.....

(Producent, symbol i model oferowanego sprzętu)

Wykonawca dostarczył przedmiot zamówienia, a Zamawiający **przyjął go\*/ nie przyjął go\***:

- bez zastrzeżeń stwierdzając, że wykonane zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z zawartą umową.

- z zastrzeżeniami .....

.....

.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Protokół bez zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury.

**WYKONAWCA:****ZAMAWIAJĄCY:**

\* niepotrzebne skreślić