

Nazwa i adres zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku 15 - 874 Białystok, ul. Poleska 89 NIP PL542-25-03-045, KRS 0000179636, BDO: 000159464	Białystok 27.08.2026 r. (miejscowość) data – dzień/m-c/rok
Znak sprawy	EOP.334.16.26
ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGI/ROBOTY BUDOWLANE	
SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15 - 874 Białystok zwraca się do Państwa z prośbą o przedstawienie swojej oferty poprzez wypełnienie formularza załączonego do niniejszego zapytania ofertowego zgodnie z poniższymi wymaganiami:	
1.	Przedmiot zamówienia:
1.a)	Szczegółowy opis - specyfikacja cech usługi/roboty budowlanej (należy określić szczegółowy opis sposobu świadczenia oraz wszelkich czynności jakie mają być wykonane w ramach zamówienia, w przypadku usług specjalistycznych należy określić wszelkie uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, w przypadku robót budowlanych należy podać rodzaj, zakres, lokalizacje robót ze wskazaniem surowców, materiałów, sposobu wykonania na podstawie kosztorysu inwestorskiego) 1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest dostawa, instalacja, konfiguracja, uruchomienie i wdrożenie kompletnego systemu do obsługi Stacji Paliw SP ZOZ WSPR w Białymstoku przy ul. Pogodnej 22 [zw. dalej Systemem] wraz z dostawą i uruchomieniem terminala samoobsługowego (tankomatu). System powinien zostać zaprojektowany w taki sposób, aby zapewnić funkcjonowanie Stacji Paliw w zakresie, o którym mowa w ust. 2-4 zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. 2. System powinien zapewnić obsługę Stacji Paliw w ramach następujących działalności: sprzedaż oleju napędowego (ON), benzyny bezołowiowej (Pb), gazu LPG, artykułów sklepowych, sprzedaż usług myjni samochodowej oraz usług konserwacji podwozi. 3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: oprogramowanie min. jednego stanowiska kasowego i min. jednego stanowiska administracyjnego, aplikacja zarządzająca, tankomat wraz z oprogramowaniem, urządzenia sterujące i komunikacyjne niezbędne do współpracy z dystrybutorami, czytniki kart, identyfikatorów lub innych nośników dostępu, integrację z urządzeniami stacji, integrację z systemami zewnętrznymi, w tym: finansowo-księgowym ERP EGERIA, obsługę KSeF, konfigurację, migrację danych, infrastrukturę komunikacyjną niezbędną do prawidłowego działania Systemu. 4. System powinien posiadać co najmniej następujące moduły (funkcjonalności): a) sprzedaż paliw, towarów i usług; b) wystawianie paragonów, faktur, faktur do paragonów oraz korekt w tym wysyłkę faktur do KSeF i odbieranie numerów KSeF; c) obsługę dokumentów magazynowych, gospodarki magazynowej, kartotek kontrahentów i towarów, przy czym wymaga się, aby raporty stanu magazynowego generowane przez System przedstawiały dla każdego rodzaju paliwa stan w objętości rzeczywistej oraz w objętości referencyjnej w temperaturze 15°C, wraz z wyliczoną różnicą na plus lub minus; d) ewidencję cen zakupu i sprzedaży, dostaw paliw i ewidencję stanów magazynowych; e) obsługę raportów kasowych i rozliczeń sprzedaży; f) automatyczne raportowanie sprzedaży i możliwość eksportu danych; g) zarządzanie uprawnieniami użytkowników i rejestrację operacji wykonywanych w systemie. 5. Oferowane rozwiązanie ma zapewniać integrację z urządzeniami eksploatowanymi przez

Zamawiającego. System powinien współpracować co najmniej z dystrybutorami paliw, systemem pomiarowym zbiorników, drukarką fiskalną, terminalem płatniczym i czytnikami kodów kreskowych. Jeżeli integracja nie będzie technicznie możliwa, Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym (pkt 7 - tabela) konieczny zakres wymiany i uwzględni go w cenie (nie dotyczy dystrybutorów paliw).

6. Ponadto, w ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca będzie świadczył usługi asysty technicznej i aktualizacji Systemu w okresie 1 roku od oddania Systemu do użytku, co zostanie potwierdzone protokołem z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Wykonawca zapewni Help Desk z możliwością zgłoszeń co najmniej telefonicznie i pocztą elektroniczną; dopuszcza się dodatkowo portal internetowy. Każde zgłoszenie powinno być rejestrowane z datą, godziną, numerem oraz statusem. Obsługa serwisowa będzie świadczona w dni robocze, co najmniej w godzinach od 7:00 do 21:00, z tym zastrzeżeniem, że dla awarii krytycznej i poważnej Wykonawca zapewni możliwość zgłoszenia i czas naprawy 24/7. Zasady dotyczące kategoryzacji zgłoszeń i czasów reakcji zostały opisane w Opisie przedmiotu zamówienia oraz w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do Zapytania ofertowego.
7. Wykonawca przeprowadzi analizę przedwdrożeniową, instalację, konfigurację, testy integracyjne i uruchomienie produkcyjne.
8. Uruchomienie powinno być przeprowadzone w sposób ograniczający przerwę w sprzedaży paliw do niezbędnego minimum.
9. Wykonawca zapewni szkolenie obejmujące min. obsługę stanowiska kasowego, administracyjnego, tankomatu, raportów i podstawową administrację systemem.
10. Minimalny okres gwarancji na dostarczone urządzenia wynosi: 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru z klauzulą bez zastrzeżeń.
11. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w załącznikach do zapytania ofertowego.

Warunki jakie muszą spełnić Wykonawcy:

- a) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 1 umowę na wdrożenie systemu do obsługi stacji paliw. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku, Wykonawca powinien wypełnić oświadczenie zawarte w formularzu oferty.
- b) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują min. jedną osobą, która będzie realizowała przedmiotowe zamówienie, która posiada min. roczne doświadczenie w zakresie obsługi serwisowej systemu do obsługi stacji paliw. W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca powinien wypełnić tabelę pn. *Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca, które będą wykonywać zamówienie*, zawartą w formularzu oferty.

Wizja lokalna:

Zaleca się dokonanie przez Wykonawcę wizji lokalnej przed złożeniem oferty w celu dostosowania Systemu do struktury organizacyjnej Stacji Paliw oraz dokonania inwentaryzacji urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego, które będą wymagały integracji z Systemem. Jeżeli integracja nie będzie technicznie możliwa, Wykonawca wskaże w ofercie konieczny zakres wymiany i uwzględni go w cenie oferty (nie dotyczy dystrybutorów paliw). Wykonawca może złożyć wniosek o dokonanie wizji lokalnej na adres: przetargi@wspr.bialystok.pl lub telefonicznie na nr tel. 785 770 924 (Zenon Opryszczko). Wniosek powinien zostać złożony z wyprzedzeniem minimum 1 dzień roboczy przed planowanym terminem odbycia wizji lokalnej.

Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

	48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne 72511000-0 usługi zarządzania oprogramowaniem sieciowym	
1.b)	Warunki realizacji usługi/roboty budowlanej (należy podać w zależności od rodzaju zamówienia: warunki płatności, sposób rozliczenia- kosztorys lub ryczałt, miejsce i czasookres wykonywania usługi, sposób realizacji - jednorazowo, sukcesywnie lub ciągle)	
	Za dostarczenie i wdrożenie Systemu do użytkowania Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe płatne z dołu, na podstawie faktury VAT. Załącznikiem do faktury VAT będzie podpisany protokół odbioru systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Powyższe wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z dostawą i wdrożeniem Systemu z wyłączeniem usług asysty technicznej i aktualizacji, tj. m in. dostarczenie, instalacja i wdrożenie Systemu, integracja z ERP EGERIA, migracja danych, zakup licencji, dostawa i montaż tankomatu, dostawa i montaż urządzeń oferowanych przez Wykonawcę w przypadku braku możliwości integracji urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego z Systemem, gwarancja na dostarczone urządzenia, przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Stacji Paliw). Cena ofertowa za dostarczenie i wdrożenie Systemu stanowi kryterium wyboru ofert.	
	Za świadczenie usług asysty technicznej i aktualizacji systemu objętego przedmiotem umowy, Wykonawca będzie otrzymywał opłatę miesięczną w stałej wysokości, każdorazowo płatne z dołu. Usługi asysty technicznej i aktualizacji na podstawie niniejszej umowy będą świadczone przez okres 1 roku od dnia podpisania protokołu odbioru systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Opłata ta obejmuje również ew. koszty dojazdu oraz asystę techniczną funkcji i ustawień dodanych na skutek wprowadzenia przez Wykonawcę ewentualnych aktualizacji lub modyfikacji Systemu, urządzenia, części wymieniane w ramach udzielonej gwarancji. Opłata nie obejmuje kosztu urządzeń, części lub podzespołów niepodlegających gwarancji (np. na skutek uszkodzenia mechanicznego). Opłata za asystę techniczną i aktualizację Systemu stanowi kryterium wyboru ofert.	
	W razie potrzeby dokonania modyfikacji Systemu na wniosek Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości: 280,00 zł netto, tj. 344,40 zł brutto za każdą rozpoczętą roboczogodzinę.	
1.c)	Termin realizacji zamówienia	
	Przewidywany termin realizacji zamówienia: a. Wykonawca powinien uruchomić System do testów w celach wdrożeniowych w terminie do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy. Przedmiot umowy powinien zostać wdrożony i oddany do użytkowania w terminie do 5 tygodni od dnia zawarcia umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru Systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”. b. świadczenie usług asysty technicznej i aktualizacji Systemu – 1 rok od dnia podpisania protokołu odbioru Systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”	
1.d)	Do formularza dołączono wzór umowy	
	TAK	NIE
2.	Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (w szczególności: cena, koszt, jakość, funkcjonalność, parametry techniczne, kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób kierowanych do realizacji zamówienia, termin wykonania zamówienia, serwis posprzedażowy)	

	KRYTERIUM	WAGA
	Cena ofertowa brutto(Cof) za dostarczenie i wdrożenie Systemu do użytkowania	60 pkt, zgodnie ze wzorem: $Cof = C_{min} / C_{of\ bad} \times 60\ pkt$
	Miesięczna opłata za asystę techniczną i aktualizację Systemu (Opl)	40 pkt, zgodnie ze wzorem $Opl = Opl_{min} / Opl_{of\ bad} \times 40\ pkt$
3.	Osoba uprawniona do kontaktu ze strony Zamawiającego (nazwisko i imię - nr telefonu – godz. kontaktu)	
	Zenon Opryszczko – 785 770 924, 7 ³⁰ - 15 ⁰⁰ Joanna Późniewska – 85 663 73 44, 7 ³⁰ - 15 ⁰⁰	
4.	Termin, do którego należy złożyć oferty (data i godzina)	
	07.09.2026 r., godz. 10 ⁰⁰	

UWAGA;

Prosimy o uzupełnienie i złożenie we wskazanym wyżej terminie załączonego FORMULARZA OFERTOWEGO

Formularz ofertowy można składać:

1. Osobiście w siedzibie Zamawiającego: pokój nr 214 piętro 2
2. przesłać pocztą na adres: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, 15 - 874 Białystok, ul. Poleska 89 (pok. Nr 214)
3. faksem na nr 85 66 37 302
4. pocztą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@wspr.bialystok.pl,

..... Podpis kierownika komórki wnioskującej	 Akceptacja komórki ds. zamówień publicznych	 Podpis DYREKTORA
---	---	---------------------------

Nazwa i adres Wykonawcy: e-mail do kontaktu: 	, dn..... (miejscowość) data – dzień/m-c/rok
--	---

Znak sprawy	EOP.334.16.26
--------------------	----------------------

FORMULARZ OFERTOWY

1. Oferujemy podstawę i wdrożenie systemu do obsługi Stacji Paliw w zakresie i na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym za łączną cenę:
..... netto, tj.
..... brutto, w tym VAT: % w przypadku zastosowania zwolnienia należy podać podstawę prawną
(Powyższa cena uwzględnia wszystkie koszty związane z dostawą i wdrożeniem systemu z wyłączeniem usług asysty technicznej i aktualizacji, tj. m in. dostarczenie, instalacja, wdrożenie Systemu, integracja z ERP EGERIA, migracja danych, zakup licencji, dostawa i montaż tankomatu, integracja urządzeń z Systemem, dostawa i montaż urządzeń oferowanych przez Wykonawcę w przypadku braku możliwości integracji urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego z Systemem, gwarancja na dostarczone urządzenia, przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Stacji Paliw.)
2. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty i zawarcia umowy, będziemy realizować usługi asysty technicznej i aktualizacji Systemu do obsługi Stacji Paliw na warunkach wskazanych w zapytaniu ofertowym za miesięczną opłatą w wysokości:
..... netto, tj.
..... brutto, w tym VAT: % w przypadku zastosowania zwolnienia należy podać podstawę prawną
(Opłata ta obejmuje również ew. koszty dojazdu oraz asystę techniczną funkcji i ustawień dodanych na skutek wprowadzenia przez Wykonawcę ewentualnych aktualizacji lub modyfikacji Systemu, urządzenia lub części wymieniane w ramach udzielonej gwarancji. Opłata nie obejmuje urządzeń lub części niepodlegających gwarancji (np. na skutek uszkodzenia mechanicznego). Wykonawca uwzględni ich wartość na fakturze VAT za asystę techniczną i aktualizację w oddzielnej pozycji).
3. W sumie: cena za dostawę i wdrożenie systemu do obsługi Stacji Paliw oraz świadczenie usług asysty technicznej i aktualizacji w okresie 12 miesięcy [wartość określona w punkcie pkt 1 + wartość określona w punkcie 2 x 12] wynosi: zł netto, tj:..... zł brutto.
4. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą realizować zamówienie:

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie	Podstawa dysponowania (np. umowa cywilnoprawna, umowa o pracę)
1.		Okres: Podmiot na rzecz którego wykonywano usługi: Zakres usług:	

Wykonawca powinien dysponować min. 1 osobą, która posiada min. roczne doświadczenie w zakresie obsługi serwisowej systemu do obsługi stacji paliw.

5. Wykonawca oświadcza, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 1 umowę na dostawę i wdrożenie systemu przeznaczonego do obsługi stacji paliw:

☐ **TAK** nazwa stacji paliw.....:
adres:
data oddania systemu do użytkowania.....:

☐ **NIE**

Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź

6. Udzielam gwarancji na urządzenia zainstalowane w ramach realizacji przedmiotowego zamówienia na okres: (minimum 12 miesięcy)
7. Urządzenia oferowane przez Wykonawcę w związku z brakiem możliwości integracji urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego z Systemem (dotyczy np. systemu pomiarowego zbiorników, drukarki fiskalnej, terminala płatniczego, czytnika kodów kreskowych, nie dotyczy dystrybutorów paliwa):

Lp.	Nazwa urządzenia	Marka i model oferowanego urządzenia	Liczba urządzeń do wymiany	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.							
2.							
3.							
SUMA							

W przypadku wypełnienia powyższej tabeli, oświadczam, że wartość podanych urządzeń została uwzględniona w cenie ofertowej za dostawę i wdrożenie systemu do obsługi Stacji Paliw (punkt 1 Formularza oferty).

8. Wykonawca zapewnia możliwość zawarcia umowy serwisowej po okresie obowiązywania niniejszej umowy na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy. Wykonawca zapewnia możliwość świadczenia odpłatnego serwisu przez minimum 5 lat od zakończenia realizacji niniejszej umowy.
9. Wykonawca zapewnia dostępność części zamiennych, aktualizacji oraz wiedzy technicznej niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania systemu przez okres minimum 7 lat od oddania Systemu do użytkowania.

Ponadto oświadczamy, że:

1. Posiadamy wymagane uprawnienia do wykonania niniejszego zamówienia (jeżeli dotyczy).
2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
3. **Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**
☐ **POTWIERDZAM, nie zachodzą przesłanki wykluczenia;**
☐ **NIE POTWIERDZAM, zachodzą w stosunku do nas następujące przesłanki wykluczenia:**
.....
(zaznaczyć właściwą odpowiedź)
4. Akceptujemy termin i warunki realizacji usług/~~roboty budowlanej~~.
5. Akceptujemy warunki płatności zawarte w Zapytaniu ofertowym.
6. Nie wnosimy zastrzeżeń do wzoru umowy dołączonego do zapytania ofertowego (w przypadku, gdy został załączony).
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu składania ofert.

8. **Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem podatku VAT (*niepotrzebne skreślić).**

9. *Jesteśmy świadomi, że postępowanie może być unieważnione w każdym momencie bez podania przyczyny.*

10. **Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) informuję, że:

1. *Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok;*
2. *Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem mail: iod@wspr.bialystok.pl tel. 85 663 73 01;*
3. *Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z wszczęciem postępowania w procedurze zapytania ofertowego o wartości mniejszej niż 170.000,00 zł netto wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz w celu rozpatrzenia złożonej przez Państwa oferty i ewentualnego zawarcia umowy.*
4. *W szczególnych sytuacjach możemy przekazać/powierzyć Państwa dane osobowe innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym oraz umowy powierzenia przetwarzania.*
5. *Jednocześnie odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej z dnia 26 września 2001 r.;*
6. *Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa w zakresie archiwizacji dokumentów.*
7. *Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż 170.000,00 zł netto. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.*
8. *Posiadają Państwo:*
 - a) *na podstawie art. 15 RODO prawo żądania dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;*
 - b) *na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Państwa danych osobowych;*
 - c) *na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;*
 - d) *prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO;*
9. *Nie przysługuje Państwu:*
 - a) *w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;*
 - b) *prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;*
 - c) *na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;*
10. *Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.*
11. *Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji.*
12. *Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania tzn. żadne decyzje wywołujące wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób na nią istotnie wpływające nie będą oparte wyłącznie na automatycznym przetwarzaniu danych osobowych i nie wiążą się z taką automatycznie podejmowaną decyzją.*

.....

data i podpis Wykonawcy/

Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych

w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu przedłożenia oferty w niniejszym postępowaniu.

.....

(data i podpis)

UMOWA EOP.334.16.26 (PROJEKT)

zawarta w Białymstoku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15 - 874 Białystok,
NIP 542-25-03-045, KRS 0000179636, nr BDO 000159464

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

§ 1

DEFINICJE

Określone poniżej słowa, pisane z wielkiej lub z małej litery, mają w niniejszej umowie następujące znaczenie, chyba że z treści umowy wyraźnie wynika co innego:

1. **Stacja Paliw** – stacja paliw SP ZOZ WSPR w Białymstoku mieszcząca się przy ul. Pogodnej 22 w Białymstoku;
2. **System** - system do obsługi stacji paliw SP ZOZ WSPR w Białymstoku;
3. **Dzień Roboczy** - dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. **Dzień Wolny** – sobota, niedziela oraz dni ustawowo wolne od pracy.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa instalacja, konfiguracja, uruchomienie i wdrożenie kompletnego Systemu do obsługi stacji paliw SP ZOZ WSPR w Białymstoku wraz z dostawą i uruchomieniem terminala samoobsługowego (tankomatu). System powinien zostać zaprojektowany w taki sposób, aby zapewnić funkcjonowanie Stacji Paliw w zakresie, o którym mowa w ust. 2-4 zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. System powinien zapewnić obsługę Stacji Paliw w ramach następujących działalności: sprzedaż oleju napędowego (ON), benzyny bezołowiowej (Pb), gazu LPG, artykułów sklepowych, usług myjni samochodowej oraz usług konserwacji podwozi.
3. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności: oprogramowanie jednego stanowiska kasowego i jednego stanowiska administracyjnego, aplikacja zarządzająca, tankomat wraz z oprogramowaniem, urządzenia sterujące i komunikacyjne niezbędne do współpracy z dystrybutorami, czytniki kart, identyfikatorów lub innych nośników dostępu, integrację z urządzeniami stacji, integrację z systemami zewnętrznymi, w tym: finansowo-księgowym ERP EGERIA, obsługę KSeF, konfigurację, migrację danych, infrastrukturę komunikacyjną niezbędną do prawidłowego działania Systemu.
4. System powinien posiadać co najmniej następujące moduły (funkcjonalności):
 - a) sprzedaż paliw, towarów i usług;
 - b) wystawianie paragonów, faktur, faktur do paragonów oraz korekt w tym wysyłkę faktur do KSeF i odbieranie numerów KSeF;
 - c) obsługę dokumentów magazynowych, gospodarki magazynowej, kartotek kontrahentów i towarów, przy czym wymaga się, aby raporty stanu magazynowego generowane przez System przedstawiały dla każdego rodzaju paliwa stan w objętości rzeczywistej oraz w objętości referencyjnej w temperaturze 15°C, wraz z wyliczoną różnicą na plus lub minus.

- d) ewidencję cen zakupu i sprzedaży, dostaw paliw i ewidencje stanów magazynowych;
 - e) obsługę raportów kasowych i rozliczeń sprzedaży;
 - f) automatyczne raportowanie sprzedaży i możliwość eksportu danych;
 - g) zarządzanie uprawnieniami użytkowników i rejestrację operacji wykonywanych w systemie.
5. Oferowane rozwiązanie powinno zapewniać integrację z urządzeniami eksploatowanymi przez Zamawiającego. System powinien współpracować co najmniej z dystrybutorami paliw, systemem pomiarowym zbiorników, drukarką fiskalną, terminalem płatniczym i czytnikami kodów kreskowych. W przypadku braku możliwości integracji urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego z Systemem, Wykonawca dokona wymiany urządzeń w ramach wynagrodzenia określonego w §4 ust 1. Powyższe nie dotyczy dystrybutorów paliwa.
 6. W ramach wynagrodzenia za dostarczenie i wdrożenie Systemu Wykonawca zapewni szkolenie obejmujące min. obsługę stanowiska kasowego, administracyjnego, tankomatu, raportów i podstawową administrację systemem.
 7. Uruchomienie Systemu powinno być przeprowadzone w sposób ograniczający przerwę w sprzedaży paliw do niezbędnego minimum.
 8. Za odrębną opłatą określoną w §4 ust 2, Wykonawca będzie świadczył usługi asysty technicznej i aktualizacji Systemu. Szczegółowe warunki świadczenia tych usług zostały wyszczególnione w §6 Umowy.
 9. W ramach niniejszej umowy Zamawiający może złożyć wniosek za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail określony w §8 ust 2 o dokonanie modyfikacji Systemu, która nie wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Termin wykonania modyfikacji będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy stronami indywidualnie. Warunki wynagrodzenia za dokonywanie modyfikacji zostały ustalone w §4 ust 4 Umowy.
 10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§3

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca powinien zainstalować i uruchomić System do testów w celach wdrożeniowych w terminie do 3 tygodni od dnia zawarcia umowy. W okresie testowym Wykonawca we współpracy z Zamawiającym zweryfikuje działanie Systemu w ramach wszystkich funkcjonalności.
2. W terminie określonym w ust 1 Wykonawca dostarczy i zamontuje tankomat oraz pozostałe urządzenia niezbędne do realizacji niniejszej umowy, w tym urządzenia oferowane przez Wykonawcę w przypadku stwierdzenia braku możliwości integracji urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego z Systemem.
3. Przedmiot umowy powinien zostać wdrożony i oddany do użytkowania w pełnym zakresie wszystkich funkcjonalności w terminie do 5 tygodni od dnia zawarcia umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru Systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Przy odbiorze Systemu Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu w wersji papierowej i elektronicznej:
 - a) instrukcję użytkownika i administratora;
 - b) dokumentację tankomatu i urządzeń sterujących;
 - c) opis wykonanej integracji z ERP EGERIA i urządzeniami stacji;
 - d) kopię lub zestawienie ustawień konfiguracyjnych niezbędnych do odtworzenia pracy Systemu.
4. Szkolenie pracowników Zamawiającego z obsługi systemu i zamontowanych urządzeń powinno zostać przeprowadzone na terenie Stacji Paliw przy ul. Pogodnej 22 w Białymstoku, najpóźniej przed oddaniem przedmiotu umowy do użytkowania, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru Systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
5. Świadczenie usług asysty technicznej i aktualizacji Systemu będzie realizowane w okresie 1 roku, począwszy od dnia oddania Systemu do użytku, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru Systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”. Wykonawca gwarantuje realizację usług asysty technicznej i aktualizacji Systemu w późniejszym okresie na podstawie odrębnie zawieranych umów.
6. SP ZOZ WSPR w Białymstoku jest podmiotem o szczególnym znaczeniu dla funkcjonowania państwa, ochrony życia, zdrowia i bezpieczeństwa obywateli. Mając na uwadze powyższe, w przypadku wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotowej umowy siły wyższej w postaci zdarzeń nieprzewidzianych tj. działania wojenne, stan klęski żywiołowej, epidemii itp., Wykonawca jest zobowiązany do realizacji niniejszej umowy w sposób priorytetowy.
7. Wykonawca zapewnia możliwość zawarcia umowy serwisowej po okresie obowiązywania niniejszej umowy. Wykonawca zapewnia możliwość świadczenia odpłatnego serwisu przez minimum 5 lat od zakończenia realizacji niniejszej umowy.

8. Wykonawca zapewni dostępność części zamiennych, aktualizacji oraz wiedzy technicznej niezbędnej do prawidłowego funkcjonowania systemu przez okres minimum 7 lat od zakończenia realizacji umowy.
9. Wykonawca zapewni, że po zakończeniu realizacji umowy Zamawiający zachowa pełny dostęp do danych systemowych, raportów oraz konfiguracji niezbędnych do dalszej eksploatacji systemu.
10. W przypadku zaprzestania rozwoju lub wsparcia oferowanego rozwiązania przez producenta systemu, Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 12 miesięcy oraz przedstawić plan zapewnienia ciągłości działania systemu.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za dostarczenie i wdrożenie Systemu do użytkowania Umowy wynosi: zł netto, tj. zł brutto. Powyższe wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty związane z dostawą Systemu, tj. m. in. dostarczenie, instalacja, wdrożenie Systemu, integracja z ERP EGERIA, migracja danych, zakup licencji, dostawa i montaż tankomatu, integracja urządzeń z Systemem, dostawa i montaż urządzeń oferowanych przez Wykonawcę w przypadku braku możliwości integracji urządzeń eksploatowanych przez Zamawiającego z Systemem, gwarancja na dostarczone urządzenia, przeprowadzenie szkolenia dla pracowników Stacji Paliw. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy usług asysty technicznej i aktualizacji.
2. Stała opłata miesięczna za świadczenie usług asysty technicznej i aktualizacji systemu objętego przedmiotem umowy wynosi: zł netto, tj. zł brutto. Opłata ta obejmuje również koszty dojazdu oraz asystę techniczną funkcji i ustawień dodanych na skutek wprowadzenia przez Wykonawcę ewentualnych aktualizacji lub modyfikacji Systemu jak również urządzenia i części wymieniane w ramach udzielonej gwarancji. Opłata za serwis i aktualizacje może zostać naliczana od momentu oddania Systemu do użytkowania, na podstawie protokołu odbioru Systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”.
3. W przypadku awarii, które będą wymagały wymiany materiałów, części lub podzespołów niepodlegających gwarancji (np. na skutek uszkodzenia mechanicznego), Wykonawca uwzględni ich wartość na fakturze VAT, o której mowa w ust. 2 w oddzielnej pozycji. Sposób ustalenia wartości materiałów, części lub podzespołów w w/w przypadku została określona w §6 ust. 7 Umowy.
4. W razie potrzeby dokonania modyfikacji Systemu na wniosek Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości: 280,00 zł netto, tj. 344,40 zł brutto za 1 roboczogodzinę. Wykonawca po wdrożeniu modyfikacji wystawi fakturę VAT ze wskazaniem liczby roboczogodzin zrealizowanych na potrzeby dokonania wnioskowanej modyfikacji. Załącznikiem do faktury VAT będzie protokół odbioru. Modyfikacja, o której mowa powyżej nie dotyczy aktualizacji Systemu dokonywanych w zw. ze zmianami powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które to następują w ramach opłaty za świadczenie usług asysty technicznej i aktualizacji.
5. W każdym przypadku wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od dnia wystawienia Zamawiającemu prawidłowej faktury VAT, uwzględniającej obowiązującą stawkę podatku VAT.
 - a) Faktura VAT tytułem oddania Systemu do użytkowania może zostać wystawiona nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu odbioru Systemu z klauzulą „bez zastrzeżeń”;
 - b) Faktura VAT tytułem opłaty za dokonanie modyfikacji Systemu może zostać wystawiona nie wcześniej niż po wdrożeniu modyfikacji do użytkowania, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru;
 - c) Faktura VAT tytułem miesięcznej opłaty za asystę techniczną Systemu powinna być wystawiana po realizacji usługi w danym miesiącu (z dołu).
6. Wykonawca oświadcza, iż wyżej wskazany rachunek bankowy jest zgłoszony we właściwym dla niego organie podatkowym w ramach zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego, w szczególności w ramach uwidocznionych w „białej księdze podatników”.
7. W przypadku zmiany wskazanego w umowie rachunku bankowego Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do umowy.
8. Strony umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, termin płatności określony w § 4 ust. 5 umowy ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w „białej księdze podatników”, bez możliwości naliczania kar umownych,

odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń odszkodowawczych w stosunku do Zamawiającego.

9. Zobowiązuje się Wykonawcę do przesłania faktur w formacie .pdf na adres faktury@wspr.bialystok.pl lub dostarczenia faktury w formie papierowej do dnia w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej VAT bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
11. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w toku realizacji niniejszej umowy cena ofertowa netto nie ulegnie wzrostowi.
12. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/nie jest czynnym* podatnikiem podatku VAT. W przypadku zmiany statusu VAT Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, powiadomić o tym Zamawiającego.
13. Za dzień dokonania płatności strony uznają datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
14. Maksymalna wartość z tytułu realizacji niniejszej umowy nie przekroczy kwoty zł netto, tj. [suma wynagrodzenia i wszystkich pozostałych opłat, zostanie uzupełniona na podstawie złożonej oferty oraz szacunkowej wartości zamówienia - przed zawarciem umowy].

§ 5

Zasady wystawiania faktur w KSeF

1. Poniższe postanowienia będą miały zastosowanie od dnia, w którym Wykonawca zostanie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę z wykorzystaniem KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania – w takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Nabywcy z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT i niżej wskazanych ustępów.
3. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę na numer rachunku bankowego wskazany w umowie w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.
4. Za datę wystawienia faktury ustrukturyzowanej uznaje się datę przesłania faktury przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
5. Za dzień skutecznego doręczenia faktury uznaje się dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury ustrukturyzowanej będzie to zatem dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru identyfikującego tę fakturę w KSeF.
6. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury w sposób inny niż przy użyciu KSeF, taka faktura może zostać doręczona Zamawiającemu na jeden z następujących adresów:
 - a) ul. Poleska 89, 15-874 Białystok - za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data doręczenia Zamawiającemu przesyłki listowej zawierającej ww. fakturę, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT (z zastrzeżeniem, że w przypadku braku odbioru takiej przesyłki faktura będzie uznana za skutecznie doręczoną po upływie 14 dni od pozostawienia pierwszego zawiadomienia o próbie doręczenia takiej przesyłki) lub data nadania fakturze numeru identyfikującego KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza)
 - b) e-mail: faktury@wspr.bialystok.pl (za datę skutecznego doręczenia faktury w takim przypadku będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail

zawierającej ww. fakturę, np. w formacie pdf, oznaczoną odpowiednimi kodami zgodnie z ustawą o VAT lub data nadania fakturze numeru identyfikującego w KSeF – w zależności od tego, która z wymienionych sytuacji nastąpi pierwsza).

7. Faktura będzie uznana za prawidłowo wystawioną, jeżeli zostanie wystawiona z uwzględnieniem zasad wystawiania faktur określonych w ustawie o VAT.
8. Zasady o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej stosuje się odpowiednio do załączników ustrukturyzowanych.

§ 6

Asysta techniczna i aktualizacja systemu

1. W ramach asysty technicznej Wykonawca zobowiązuje się do sprawowania opieki nad prawidłowym funkcjonowaniu Systemu (tj. oprogramowaniem i urządzeniami zamontowanymi przez Wykonawcę w ramach realizacji niniejszej umowy). Wykonawca jest obowiązany zapewnić działanie wszystkich modułów i funkcjonalności Systemu zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Kontakt z serwisem może odbywać się za pośrednictwem portalu internetowego, poczty e-mail, konsultacje telefoniczne z ew. wykorzystaniem pulpitu zdalnego lub osobiście. Diagnostyka zdalna może odbywać się wyłącznie w sposób uzgodniony i zabezpieczony, z możliwością identyfikacji osoby wykonującej czynności. Zgłaszanie awarii następuje z wykorzystaniem następujących kanałów:
 - a) telefony serwisowe:
 - b) adres poczty elektronicznej
 - c) portal internetowy i adres systemu zgłoszeniowego (opcjonalnie)

Wykonawca oświadcza, że osoby świadczące usługę asysty technicznej posiadają min. roczne doświadczenie w zakresie obsługi serwisowej systemu do obsługi stacji paliw. W przypadku wątpliwości co do kwalifikacji osoby skierowanej do realizacji przedmiotowego zamówienia, Zamawiający może żądać okazania referencji potwierdzających posiadanie wymaganego doświadczenia.

3. Każde zgłoszenie powinno zostać zarejestrowane z datą, godziną, numerem oraz statusem awarii – P1, P2, P3 i P4. Wykonawca zapewni możliwość śledzenia statusu zgłoszeń, dostęp do historii zgłoszeń oraz wykonywanych czynności oraz informowanie Zamawiającego o zmianach statusu.
4. Usługa asysty technicznej obejmuje:
 - a) diagnostykę problemów,
 - b) usuwanie usterek sprzętowych i błędów oprogramowania,
 - c) przywracanie prawidłowego działania systemu,
 - d) aktualizacje Systemu i poprawki oprogramowania,
 - e) wsparcie użytkowników,
 - f) konsultacje techniczne i administracyjne,
 - g) analizę przyczyn powtarzających się awarii.

5. Usługa asysty technicznej będzie sprawowana zgodnie z poniższym :

Poziom	Charakterystyka	Przykłady	Maksymalny czas reakcji	Maksymalny czas usunięcia
P1 – awaria krytyczna	Całkowity brak możliwości sprzedaży paliwa	brak komunikacji z tankomatem, zatrzymanie sprzedaży, awaria systemu centralnego	1 godzina	8 godzin
P2 – awaria poważna	Ograniczenie funkcjonalności systemu	brak części funkcji sprzedaży, problemy z raportowaniem,	4 godziny	24 godziny

Poziom	Charakterystyka	Przykłady	Maksymalny czas reakcji	Maksymalny czas usunięcia
		każde zgłoszenia zw. z problemami w funkcjonowaniu KSEF		
P3 – awaria standardowa	Usterka nieblokująca pracy	błędy interfejsu, problemy użytkowe	1 dzień roboczy	5 dni roboczych
P4 – zgłoszenie serwisowe/zmiana	Konsultacje, konfiguracje, pytania	zmiany ustawień, raporty, szkolenia	2 dni robocze	uzgodniony termin

*maksymalny czas reakcji oraz maksymalny czas usunięcia awarii mierzony jest od momentu dokonania zgłoszenia w sposób określony w ust. 2.

6. W przypadku bardziej skomplikowanych napraw lub wymagających sprowadzenia części, Strony mogą uzgodnić za pośrednictwem poczty elektronicznej dłuższy termin na wykonanie naprawy/usunięcie awarii. W przypadku braku porozumienia co do wydłużonego terminu naprawy, obowiązują zasady określone w ust. 5 Umowy.
7. W przypadku jeżeli usunięcie awarii/naprawa będzie wymagała wymiany materiałów, części lub podzespołów, Wykonawca zapewni je nieodpłatnie w ramach udzielonej gwarancji.
8. W przypadku uszkodzeń/usterek, które nie będą podlegały gwarancji (np. na skutek uszkodzeń mechanicznych), koszty materiałów, części lub podzespołów niezbędnych do wykonania napraw będą rozliczane według następujących zasad:
 - a) przed wykonaniem usługi Wykonawca musi każdorazowo przedstawić wycenę materiałów niezbędnych do naprawy oraz uzyskać akceptację Zamawiającego pocztą e-mail lub telefonicznie, jeżeli wydana zgoda została zarejestrowana na urządzeniach rejestrujących dźwięk;
 - b) koszt użytych części zostanie ustalony wg średniej rynkowej ceny;
 - c) każdorazowo Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji kosztorys prac;
 - d) w przypadku braku akceptacji ceny Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania uszkodzonego sprzętu do innego, tańszego miejsca serwisowania lub całkowitego odstąpienia od zlecenia naprawy, w przypadku gdy naprawa jest nieopłacalna.
 - e) Wykonawca będzie mógł dokonywać zakupu materiałów i części lub podzespołów potrzebnych do napraw maksymalnie do kwoty 10.000 zł brutto. W przypadku wyczerpania tej kwoty przed końcem obowiązywania umowy, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego na piśmie lub za pośrednictwem poczty e-mail.
9. Poza obowiązkami wymienionymi w ustępach powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzania do Systemu zmian mających na celu aktualizację zasad bezpieczeństwa oraz zapewnienie zgodności ze zmieniającymi się przepisami powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Wykonawca będzie informował Zamawiającego w sposób określony w ust. 2 o planowanych aktualizacjach wpływających na pracę systemu z wyprzedzeniem wynoszących min. 2 dni robocze. Informacja powinna zawierać:
 - a) zakres zmian,
 - b) wpływ na działanie systemu
 - c) wymagane działania po stronie Zamawiającego
 - d) planowany termin wykonania.

§7

Gwarancja na zamontowane urządzenia

1. Minimalny okres gwarancji na zamontowane urządzenia wynosi (min. 12 miesięcy) od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy z klauzulą bez zastrzeżeń.

2. Zgłoszenia gwarancyjne będą przekazywane Wykonawcy na adres e-mail określony w §6 ust. 2 lub §8 ust 2.
3. Zamawiający dopuszcza maksymalnie 3 naprawy urządzenia/części w ciągu trwania okresu gwarancji. W przypadku większej liczby napraw Zamawiający wymaga wymiany wadliwego urządzenia/części w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od zgłoszenia na piśmie takiego żądania, na nowy tego samego typu i o tych samych lub lepszych parametrach technicznych.
4. W przypadku wymiany lub istotnej naprawy urządzenia/części termin gwarancji na tę rzecz biegnie na nowo od dnia dokonania wymiany lub istotnej naprawy.
5. W przypadku mniej istotnych napraw czas naprawy wyłączony jest z okresu gwarancyjnego. Wówczas czas trwania gwarancji będzie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
6. W przypadku długotrwałej naprawy, trwającej dłużej niż czas zakładanej naprawy o danym statusie, Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego zapewni urządzenie zastępcze.
7. Wszelkie koszty naprawy, w okresie gwarancji w tym koszty wysyłki, dojazdu, robocizny, transportu, ponosi Wykonawca.
8. Ewentualne przysługujące Zamawiającemu roszczenia z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach wskazanych w kodeksie cywilnym.

§ 8

Osoby koordynujące wykonanie umowy i podwykonawstwo

1. Za koordynację przedmiotowej umowy ze strony Zamawiającego odpowiada Pan Zenon Opryszczko, nr tel., e-mail:
2. Osobą skierowaną przez Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zamówienia jest:, e-mail,, tel.
3. Zmiana osoby wyznaczonej do koordynacji niniejszej umowy nie wymaga sporządzania aneksu. Zmiana następuje poprzez zawiadomienie drugiej strony za pośrednictwem poczty e-mail na adres wskazany w ust 1 lub 2.
4. Wykonawca nie jest uprawniony do powierzenia wykonania Umowy podwykonawcy bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku gdy Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy część zamówienia to ponosi on wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za przedmiot umowy, którego wykonanie powierzył podwykonawcy/podwykonawcom oraz za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy/ podwykonawców jak za swoje własne.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usług wynikających z niniejszej umowy Zamawiający jest uprawniony do żądania zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1
 - 2) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wyłącznie w zakresie świadczenia usług asysty technicznej i aktualizacji z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub odstąpienia od umowy w w/w zakresie przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% miesięcznej opłaty określonej w §4 ust 2 za każdy miesiąc niezrealizowanego świadczenia.
 - 3) za zwłokę we wdrożeniu i oddaniu do użytkowania przedmiotu umowy w terminie określonym w §3 ust 3 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki

- 4) w przypadku zwłoki w usunięciu awarii w terminie określonym w § 6 ust. 4 i 5, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy za pośrednictwem poczty e-mail określony w §6 ust 2 dodatkowy termin na usunięcie awarii, którego długość będzie uzależniona od rodzaju awarii. W przypadku dalszej zwłoki w naprawie, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości:
 - a) awaria o statusie „P1” – 50 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) awaria o statusie „P2” – 40 zł za każdy dzień zwłoki,
 - c) awaria o statusie „P3” – 30 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Suma kar umownych z tytułu nienależytego wykonania usług wynikających z niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% maksymalnej wartości umowy brutto, o której mowa odpowiednio w § 4 ust. 1 i 2.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych i innych należności względem Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku naliczenia kar umownych Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
4. Strony oświadczają, iż wysokość zastrzeżonych kar umownych nie jest rażąco wygórowana.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za okoliczności, za które wyłączną odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
6. Jeżeli wysokość naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy odpowiedzialności na zasadzie regresu za kary administracyjne nałożone na Zamawiającego z winy nieprawidłowego lub niezgodnego z prawem działania systemu, który stanowi przedmiot niniejszej umowy.
7. Kary określone w § 9 nie wykluczają się wzajemnie.

§ 10

Licencja niewyłączna na czas nieokreślony i pola eksploatacji

1. System stanowi przedmiot prawa autorskiego w myśl postanowień ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu pełne prawa majątkowe do Systemu i tym samym jest uprawniony do udzielania licencji na korzystanie z niego.
3. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznych uprawnień licencyjnych do korzystania z Systemu w zakresie opisanym poniżej, na czas nieokreślony.
4. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający będzie miał prawo do wykorzystywania Systemu zgodnie z jego przeznaczeniem przez czas nieokreślony.
5. Zamawiający będzie miał prawo do uruchomienia Systemu na jednym serwerze oraz obsługi Systemu na nieograniczonej liczbie komputerów Zamawiającego. Jedynym ograniczeniem na liczbę obsługiwanych komputerów Zamawiającego jest wydajność Serwera.
6. Zamawiający nie może wykonywać kopii Systemu i bazy danych, z wyjątkiem wykonywania na Serwerze kopii bezpieczeństwa, kopii zapasowych Systemu i bazy danych w celach archiwalnych i/lub odzyskiwania systemu Serwera po awarii. System zachowany w kopii zapasowej nie może być używany równocześnie z Systemem zainstalowanym na Serwerze.
7. Zamawiający nie może wynajmować, oddawać w dzierżawę, sprzedawać, udzielać licencji lub w jakikolwiek inny sposób przekazywać programu bez pisemnej zgody Wykonawcy.
8. Zamawiający nie może w żaden sposób udostępniać kopii Systemu bez pisemnej zgody Wykonawcy.
9. Zamawiającemu bez pisemnej zgody Wykonawcy nie przysługuje prawo do powielania Systemu w celu jego zainstalowania na innym serwerze, za wyjątkiem sytuacji konieczności przeniesienia Systemu na inny serwer (np. w przypadku awarii), bez możliwości jednoczesnej pracy na obu serwerach.

10. Koszt sprzedaży licencji został uwzględniony w wynagrodzeniu ryczałtowym za dostarczenie i wdrożenie Systemu do użytkowania, o którym mowa w §4 ust 1 Umowy.
11. Wypowiedzenie umowy licencji jest możliwe jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Wypowiedzenie powinno zostać sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny wypowiedzenia.

§ 11

Zapisy końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Datą zawarcia umowy jest data złożenia ostatniego podpisu przez osobę upoważnioną do reprezentacji.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem przypadków określonych w umowie.
4. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - a) załącznik nr 1 - Zapytanie ofertowe wraz z zał. nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia
 - b) załącznik nr 2 - Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy
 - c) załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna
 - d) załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

*Niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest SP ZOZ WSPR w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok, e-mail: sekretariat@wspr.bialystok.pl, tel. 85 663 73 01.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem e-mail: iod@wspr.bialystok.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia i wykonania niniejszej Umowy,
 - b) realizacji obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w tym obowiązków związanych z prowadzeniem dokumentacji, rachunkowością oraz publikacją informacji o umowie w Centralnym Rejestrze Umów, jeżeli obowiązek taki wynika z przepisów prawa,
 - c) dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z zawartej Umowy.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania Umowy,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze, w tym obowiązków wynikających z przepisów regulujących funkcjonowanie Centralnego Rejestru Umów,
 - c) art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na ustaleniu, dochodzeniu lub obronie roszczeń.
5. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi informatyczne, prawne, księgowe, pocztowe oraz inne podmioty przetwarzające dane na podstawie zawartych umów. W przypadkach przewidzianych przepisami prawa dane mogą zostać udostępnione właściwym organom oraz opublikowane w Centralnym Rejestrze Umów w zakresie wymaganym przepisami prawa.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, a następnie przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji dokumentacji oraz przedawnienia roszczeń.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz w przypadkach przewidzianych przepisami prawa usunięcia danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Prawa, o których mowa powyżej, można realizować poprzez złożenie pisemnego wniosku w sekretariacie SP ZOZ WSPR w Białymstoku lub za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i realizacji Umowy oraz do wykonania obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze. Niepodanie danych może uniemożliwić zawarcie lub wykonanie Umowy.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu.
12. Administrator stosuje odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę danych osobowych przed ich utratą, zniszczeniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub dostępem, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Umowa
Powierzenia przetwarzania danych osobowych
zawarta w dniu r. pomiędzy:
(zwana dalej „Umową”)

.....
Zwany w dalszej części umowy Podmiotem przetwarzającym
reprezentowanym przez:

.....
a

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzką Stacją Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok, NIP: 542-25-03-045- zwany w dalszej części umowy „Administratorem danych” lub „Administratorem”
reprezentowana przez:

Dyrektor –

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. W związku z realizacją umowy nr EOP.334.16.26 zawartej w dniu r, Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych by przetwarzanie danych spełniało wymogi Rozporządzenia i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane:
 - Pracownicy SP ZOZ WSPR w Białymstoku - imiona i nazwiska pracowników Administratora danych bez względu na formę zatrudnienia.
 - Kontrahenci (rachunkowość - wystawianie faktur) w tym: dane identyfikacyjne, nazwiska i imiona, nr NIP, adres zamieszkania lub pobytu.
2. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu wskazanym w §1 ust.1

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem

usuwa wszelkie dane osobowe, oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza incydent administratorowi w ciągu 24 godzin.
8. Podmiot przetwarzający powinien prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania i na żądanie administratora udostępnia rejestr/y w celu monitorowania operacji przetwarzania danych.
9. Podmiot przetwarzający w przypadku zaistnienia przesłanek wskazanych w art.35 Rozporządzenia powinien przeprowadzić ocenę skutków dla ochrony danych.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot Przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej, szczególnie pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na Pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie obowiązywania umowy nr EOP.332.16.26.
2. Umowa może być rozwiązana w sytuacjach określonych w umowie nr EOP.332.16.26.
3. Niniejsza umowa wygasa w przypadku ustania obowiązywania Umowy nr EOP.332.16.26.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
 - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
 - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sędem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

Podmiot przetwarzający

Administrator danych